

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00FEB4FF19798F77B73FF79C9A3154FFE1

Владелец: Науменко Алексей Павлович

Действителен: с 31.10.2024 по 24.01.2026

подпись

27 октября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Красноармейский район, начальник управления сельского
хозяйства

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Администрация муниципального образования Красноармейский
район

главный распорядитель бюджетных средств

Науменко Алексей Павлович

расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-902-60913-2-1980

Возмещение крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства

Основная информация

1. Шифр отбора

25-902-60913-2-1980

2. Полное наименование отбора

Возмещение крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства

3. Краткое наименование отбора

Предоставление субсидии для КФХ и ИП на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства

4. Способ отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Предоставление субсидии для КФХ и ИП на возмещение части затрат на покупку сельскохозяйственных животных

6. Полное описание отбора

Предоставление субсидии КФХ и ИП на возмещение части затрат по приобретению племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства

7. Организатор отбора

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОАРМЕЙСКИЙ РАЙОН

Почтовый адрес: 353800, КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ, ПОЛТАВСКАЯ, УЛ. КРАСНАЯ, Д.122

Адрес электронной почты: ush265@mail.ru

Контактный телефон: Ефремова Алла Викторовна 8 861 653 38 22

8. Регулирующий документ

[Порядок предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским \(фермерским\) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства](#)

9. Срок приема заявок

27.10.2025 08:00 - 06.11.2025 08:00 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

28.10.2025 - 08.12.2025

11. Срок объявления победителей отбора

До 08.12.2025

12. Срок заключения соглашения

В течение 2 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 2
Победитель отбора, признается уклонившимся от заключения соглашения в случае не подписания соглашения в течение двух рабочих дней, следующих за днем получения соглашения

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Приобретено поголовье сельскохозяйственных животных, условных голов	Голова	836	31.12.2025
	Показатели:			
	Приобретено поголовье сельскохозяйственных животных, условных голов	Голова	836	31.12.2025

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2025	1 768 519,94
2026	1 600 000,00
2027	2 100 000,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Ответственность за полноту представленных сведений и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора получателей субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных и технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен в любое время до окончания отбора.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Отзыв заявки заявителем возможен в любое время до даты окончания проведения отбора

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 21.11.2025 08:00

Заявитель должен направить скорректированную заявку не позднее второго рабочего дня со дня возврата его заявки

на доработку

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Не ранее одного рабочего дня, следующего за днем начала подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, в ГИИС «Электронный бюджет» открывается доступ сотрудникам уполномоченного органа, к поданным заявителями заявкам для их рассмотрения;

Уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе получателей субсидии заявках: регистрационный номер заявки; дата и время поступления заявки; полное наименование заявителя или фамилия, имя, отчество (при наличии); адрес регистрации; запрашиваемый заявителем размер субсидий.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа (уполномоченного им лица) в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещается на Портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания; Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решения о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, принимаются уполномоченным органом на даты получения результатов проверки представленных заявителем получателей информации и документов, поданных в составе заявки и при отсутствии оснований для отклонения заявки в соответствии с подпунктом 2.10.5 пункта 2.10 Порядка .

Решения принимаются посредством согласования и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного для такой роли в ГИИС «Электронный бюджет»;

Проверка заявителя на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 1 – 3, 5 пункта 2.2 раздела 2 Порядка, осуществляется автоматически в ГИИС «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности);

Подтверждение заявителя требованиям, указанным в подпунктах 4, 7, 9, 15, 16, 17, 18, 19, 20 пункта 2.2 раздела 2 Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет», запрашивается уполномоченным органом, в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия или в письменном виде на бумажном носителе;

Подтверждение соответствия заявителя требованиям, указанным в подпунктах 6, 8, 10, 12, 13, 14 пункта 2.2 раздела 2 Порядка, проводится путем проставления в электронном виде заявителем отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет» (при необходимости);

Информацию о соответствии заявителя требованиям, указанным в подпункте 9 пункта 2.2 раздела 2 Порядка, предоставляет заявитель в составе заявки;

Проверка заявителя на соответствие требованиям, указанному в подпункте 11 пункта 2.2 раздела 2 Порядка, осуществляется уполномоченным органом на основании сведений, представленных заявителем.

Для подтверждения статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя (за исключением К(Ф)Х, созданных в соответствии с Федеральным [законом](#) от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве») – [сведения](#) о выручке представляет заявитель в составе заявки;

Подтверждение соответствия заявителя требованиям, указанному в подпункте 20 пункта 2.2 раздела 2 Порядка осуществляется уполномоченным органом при рассмотрении заявки на предмет полноты

представленных документов и сведений. В случае, если в целях полного, всестороннего и объемного рассмотрения заявки необходимо получение информации и документов от заявителя для разъяснений по представленным им документам и информации, уполномоченным органом осуществляется запрос у заявителя разъяснений в отношении документов и информации с использованием ГИИС «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем заявителям.

Заявитель формирует и представляет в ГИИС «Электронный бюджет» информацию и запрашиваемые документы, в течение двух рабочих дней со дня размещения соответствующего запроса. В случае, если заявитель в ответ на запрос, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора получателей.

5. Порядок отклонения заявок

Заявка отклоняется на стадии рассмотрения при наличии оснований для отклонения заявки. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным в объявлении; непредставление (представление в неполном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора; несоответствие представленных заявителем заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных пунктом 2.3 раздела 2 Порядка; недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям; недостаточность средств, предусмотренных на цели предоставления субсидии на текущий финансовый год; подача заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Недостаточность средств субсидии для предоставления
- Непредоставление информации по запросу

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

После размещения объявления о проведении отбора получателей субсидии на Портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок заявитель вправе направить в уполномоченному органу не более пяти запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидии путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет» соответствующего запроса. Уполномоченный орган в ответ на запрос, направляет разъяснения положений объявления о проведении отбора получателей субсидии в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидии не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в ГИИС «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, предоставляется всем заявителям.

8. Документация по отбору

1. [Справка-расчет](#)

Справка - расчет причитающейся суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на покупку сельскохозяйственных животных, предназначенных для воспроизводства

2. [Сведения о выручке](#)

3. [Согласие на обработку персональных данных](#)

4. [Информация о поголовье](#)

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Справка расчет причитающихся сумм субсидии, согласно приложения 3 к Порядку

Справка об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подана заявка

Сведения о выручке, по форме согласно приложению 19 к Порядку

Документ, удостоверяющий личность участника отбора

Документ, подтверждающий наличие земельного участка, на котором ведется деятельность

Документ с указанием банковских реквизитов и номера счета участника отбора для перечисления средств

Идентификационный номер налогоплательщика

Документы, подтверждающие приобретение и оплату сельскохозяйственных животных

Ветеринарные сопроводительные документы (ветеринарная справка форма № 4 и (или) ветеринарное свидетельство форма № 1), оформленные с использованием ФГИС «Меркурий»

Информацию о поголовье сельскохозяйственных животных по форме согласно приложению 2 к Порядку

Документы подтверждающие племенную ценность приобретенных животных (племенное свидетельство) (предоставляется в случае приобретения племенных сельскохозяйственных животных)

Подтверждение согласия на обработку персональных данных

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом

регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации

- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не введена процедура банкротства
- Должен осуществлять производственную деятельность на территории Красноармейского района на дату подачи заявки
- У участника отбора отсутствует просроченная (не урегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, из бюджета которого планируется предоставление субсидии на первое число месяца, в котором подана заявка
- Участник отбора зарегистрирован на территории Краснодарского края на дату подачи заявки
- Участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя
- Участник отбора должен являться сельскохозяйственными товаропроизводителями (признаваемыми таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264 - ФЗ «О развитии сельского хозяйства») на дату подачи заявки
- Обеспечил определенный уровень численности поголовья коров, овцематок (включая ярок от года и старше), козоматок (включая козочек от года и старше) сельскохозяйственными товаропроизводителями, занимающимися животноводством (данное условие не распространяется на сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих проведение мероприятий по оздоровлению стада от поголовья крупного рогатого скота) с учётом условий и в порядке, которые установлены нормативными правовыми актами Губернатора Краснодарского края или актами уполномоченных им органов исполнительной власти Краснодарского края
- Участник отбора не является подвергнутым административному наказанию за нарушение норм миграционного законодательства Российской Федерации на первое число месяца, в котором подана заявка
- Участник отбора должен иметь государственную регистрацию в Федеральной налоговой службе России
- Участник отбора должен быть зарегистрирован в федеральной государственной информационной системе «Меркурий»
- Участник отбора имеет документальное подтверждение наличия прав пользования земельными участками на территории Красноармейского района, на которых осуществляется производственная деятельность
- Отсутствует задолженность по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, на первое число месяца, в котором подана заявка
- Предоставлен полный пакет документов

Дополнительная информация

нет добавленных данных