



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОАРМЕЙСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«17» 04 2026г.

станция Полтавская

№ 613

**О предоставлении мер социальной поддержки
педагогическим работникам образовательных учреждений,
проживающих и работающих на территории муниципального
образования Красноармейский район по оплате
жилых помещений, отопления и освещения**

В соответствии с Законом Краснодарского края от 14 декабря 2006 года № 1141-КЗ «О мерах социальной поддержки, предоставляемых педагогическим работникам образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) на территории Краснодарского края, по оплате жилых помещений, отопления и освещения» (в редакции Закона от 22 декабря 2022 года № 4839-КЗ), постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11 мая 2011 года № 475 «О предоставлении мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, проживающих и работающих в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа) Краснодарского края, по оплате жилых помещений, отопления и освещения» (в редакции постановления от 16 марта 2026 года № 115), п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок предоставления мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, проживающим и работающим на территории муниципального образования Красноармейский район по оплате жилых помещений отопления и освещения согласно приложению к настоящему постановлению (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Красноармейский район от 13 апреля 2023 года № 661 «О предоставлении мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, проживающих и работающих на территории муниципального образования Красноармейский район по оплате жилых помещений, отопления и освещения».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Красноармейский район Худерко О.Ф.

4. Постановление вступает в силу со дня его обнародования путем размещения (опубликования) на официальном сайте администрации муниципаль-

ного образования Красноармейский район <http://www.infokrm.ru> и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 21 марта 2026 года.

Глава
муниципального образования
Красноармейский район



А.Г. Харитонов

Приложение

УТВЕРЖДЁН

постановлением администрации
муниципального образования

Красноармейский район

от 17.04.2026 № 613

ПОРЯДОК

**предоставления мер социальной поддержки педагогическим
работникам образовательных учреждений,
проживающими работающим на
территории муниципального образования
Красноармейский район
по оплате жилых помещений, отопления и освещения**

1. Настоящий Порядок предоставления мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, проживающим и работающим на территории муниципального образования Красноармейский район по оплате жилых помещений, отопления и освещения устанавливает размер, процедуру и условия возмещения педагогическим работникам расходов на оплату жилого помещения, отопления и освещения с учетом положений Закона Краснодарского края от 14 декабря 2006 года № 1141-КЗ «О мерах социальной поддержки, предоставляемых педагогическим работникам образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) на территории Краснодарского края, по оплате жилых помещений, отопления и освещения» (далее – Порядок, Закон Краснодарского края № 1141-КЗ).

Положения настоящего Порядка распространяются на лиц, указанных в частях 2, 3 статьи 1 Закона Краснодарского края № 1141-КЗ: педагогические работники, состоящие в штате муниципальных образовательных учреждений Красноармейского района, проживающие и работающие в сельских населенных пунктах на территории Красноармейского района; педагогические работники, вышедшие на пенсию, либо достигшие возраста 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины), проживающие на территории муниципального образования Красноармейский район и ранее работавшие в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) на территории Краснодарского края; руководители, заместители руководителей, руководители структурных подразделений и их заместители, состоящие в штате муниципальных образовательных учреждений Красноармейского района, проживающие и работающие в сельских населенных пунктах на территории Красноармейского района; руководители, заместители руководителей, руководители структурных подразделений и их заместители, вышедшие на пенсию, либо достигшие воз-

раста 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины), проживающие на территории муниципального образования Красноармейский район и ранее работавшие в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) на территории Краснодарского края (далее соответственно - работники образовательных учреждений, работники образовательных учреждений, вышедшие на пенсию).

Работникам образовательных учреждений и работникам образовательных учреждений, вышедшим на пенсию (далее также – заявитель), предоставляются меры социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения в соответствии с Законом Краснодарского края № 1141-КЗ (далее – компенсация).

3. Компенсация расходов работникам образовательных учреждений и работникам образовательных учреждений, вышедшим на пенсию, предоставляется уполномоченным органом.

Для целей реализации настоящего Порядка под уполномоченным органом понимаются муниципальные образовательные учреждения подведомственные управлению образования администрации муниципального образования Красноармейский район (далее – образовательные учреждения) либо органы, уполномоченные в соответствии с решением органа местного самоуправления муниципального образования Красноармейский район, принятыми в пределах своих полномочий.

Уполномоченным органом, осуществляющим сбор документов, их проверку, и оценку доказательств, подтверждающих наличие или отсутствие установленных настоящим Порядком оснований и условий, необходимых для предоставления мер социальной поддержки, являются образовательные учреждения подведомственные управлению образования администрации муниципального образования Красноармейский район либо органы, уполномоченные в соответствии с решением органа местного самоуправления муниципального образования Красноармейский район, принятыми в пределах своих полномочий.

4. Компенсация расходов работникам образовательных учреждений и работникам образовательных учреждений, вышедшим на пенсию, предоставляется в соответствии с настоящим Порядком.

5. Работникам образовательных учреждений и работникам образовательных учреждений, вышедшим на пенсию, предоставляется компенсация при условии, что жилое помещение, в котором проживают работник образовательного учреждения, работник образовательного учреждения, вышедший на пенсию, в том числе члены их семей, и образовательное учреждение Краснодарского края или его структурное подразделение, в котором работает работник образовательного учреждения или работал работник образовательного учреждения, вышедший на пенсию, расположены в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) на территории Краснодарского края.

При изменении работником образовательного учреждения, вышедшим на пенсию, места жительства в пределах сельских населенных пунктов, рабочих поселков (поселков городского типа) на территории Краснодарского края компенсация осуществляется уполномоченным органом, расположенным по ново-

му месту жительства работника образовательного учреждения, вышедшего на пенсию.

6. К членам семей работника образовательного учреждения или работника образовательного учреждения, вышедшего на пенсию, относятся совместно проживающие с ним супруги, дети, его родители.

Другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы и иные граждане могут быть признаны членами семьи работника образовательного учреждения или работника образовательного учреждения, вышедшего на пенсию, в случае, определенном статьей 31 Жилищного кодекса Российской Федерации.

7. Для получения компенсации работник образовательного учреждения или работник образовательного учреждения, вышедший на пенсию, представляет в орган, уполномоченный осуществлять выплату компенсации:

- 1) заявление;
- 2) пенсионное удостоверение (для работников образовательных учреждений, вышедших на пенсию);
- 3) копию паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность;
- 4) документы, подтверждающие оплату жилого помещения, отопления и освещения работником образовательного учреждения, работником образовательных учреждений, вышедшим на пенсию, или совместно проживающими с ними членами их семей;
- 5) договор найма жилого помещения (в случае, если работник образовательного учреждения или работник образовательного учреждения, вышедший на пенсию, пользуется жилым помещением по договору найма);
- 6) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или сведения об индивидуальном лицевом счете;
- 7) документ, подтверждающий работу в образовательном учреждении (в случае если уполномоченный орган не является основным местом работы для работника образовательного учреждения);
- 8) сведения (документ), подтверждающие место пребывания или место жительства на территории Краснодарского края работника образовательного учреждения или работника образовательного учреждения, вышедшего на пенсию, его супруга (супруги), каждого ребенка и родителей заявителя, или копию решения суда, определяющего (устанавливающего) место жительства, - в случае, если место жительства определено (установлено) судом, в том числе место жительства несовершеннолетнего ребенка с одним родителем после расторжения между ними брака (при наличии);
- 9) документы, подтверждающие факт отсутствия газификации природным газом, систем центрального теплоснабжения или электроотопительной установки жилого помещения (домовладения), в котором проживает работник образовательного учреждения или работник образовательного учреждения, вышедший на пенсию (в случае получения компенсации в соответствии с абзацем десятым пункта 10 настоящего Порядка):

справку, выданную газоснабжающей организацией;

справку, выданную теплоснабжающей организацией, об отсутствии центрального отопления, либо справку, выданную соответствующим органом местного самоуправления;

акт осмотра гарантирующего поставщика (энергосбытовой (энергоснабжающей) организации) и (или) сетевой организации, с которым (которой) работник образовательного учреждения или работник образовательного учреждения, вышедший на пенсию, ведет расчеты за электрическую энергию (мощность);

10) копию (выписку) технического паспорта жилого помещения (домовладения);

11) справку о фактически выплаченной (полученной) сумме компенсации за прошедший период, выдаваемую уполномоченным органом работнику образовательного учреждения, работнику образовательного учреждения, вышедшему на пенсию, при смене места пребывания или места жительства.

8. Документы, указанные в подпунктах 1-3, 6-11 пункта 7 настоящего Порядка, представляются однократно и формируются в дело с составлением описи. В случае изменений в сведениях, представленных в уполномоченный орган ранее, работник образовательного учреждения или работник образовательного учреждения, вышедший на пенсию, в течение 30 календарных дней с момента возникновения данных изменений повторно представляет документы, указанные в подпунктах 1 – 3, 6 – 11 пункта 7 настоящего Порядка (при наличии в них изменений).

Документы, необходимые для предоставления компенсации, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке. В случае представления подлинника к документу прилагается его копия.

После сверки ответственным лицом уполномоченного органа копий документов с оригиналами и их заверения последние возвращаются заявителю. Документы, подтверждающие оплату жилого помещения, отопления, за исключением оплаты твердого топлива, и освещения представляются в орган, уполномоченный осуществлять выплату компенсации, ежемесячно после оплаты данных расходов.

Документы, подтверждающие понесенные расходы на приобретение твердого топлива (уголь, дрова) в текущем отопительном периоде, допускается представлять однократно.

Сведения о составе семьи указываются работником образовательного учреждения или работником образовательного учреждения, вышедшим на пенсию, в заявлении при первичном представлении в уполномоченный орган документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

В случае изменения состава семьи работник образовательного учреждения или работник образовательного учреждения, вышедший на пенсию, в течение 30 календарных дней с момента возникновения данных изменений обязан уведомить об этом уполномоченный орган, осуществляющий выплату компенсации.

Работник образовательного учреждения или работник образовательного

учреждения, вышедший на пенсию, несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для исключения повторного предоставления мер социальной поддержки уполномоченный орган запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия в органах государственной власти и (или) органах местного самоуправления сведения на работника образовательного учреждения или работника образовательного учреждения, вышедшего на пенсию, а также проживающих совместно с ним членов семьи о получении и (неполучении) ими мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Краснодарского края и (или) иными нормативными правовыми актами.

Уполномоченный орган выдает работнику образовательного учреждения, работнику образовательного учреждения, вышедшему на пенсию, справку о фактически выплаченной (полученной) сумме компенсации за прошедший период на дату подачи уведомления (заявления) о смене места пребывания или места жительства.

9. Работник образовательного учреждения или работник образовательного учреждения, вышедший на пенсию, представляет заявление, а также необходимые документы лично в уполномоченный орган на бумажном носителе.

По результатам рассмотрения заявления и документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, уполномоченным органом в течение 10 календарных дней со дня их принятия принимается решение об утверждении списка получателей компенсации либо об отказе в назначении компенсации.

10. Основаниями для отказа в назначении компенсации являются следующие условия:

1) заявитель не относится к категории лиц, указанных в частях 2,3 статьи 1 Закона Краснодарского края от 14 декабря 2006 года № 1141-КЗ «О мерах социальной поддержки, предоставляемых педагогическим работникам образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) на территории Краснодарского края, по оплате жилых помещений, отопления и освещения»;

2) получение работником образовательного учреждения или работником образовательного учреждения, вышедших на пенсию, на дату подачи заявления мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Краснодарского края и (или) иными нормативными правовыми актами;

3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

4) представленные документы содержат записи, сделанные карандашом, подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) представленные документы не содержат реквизиты – номер, дату вы-

дачи, подпись, печать (при наличии);

6) представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в таких документах, для предоставления компенсации;

7) на дату обращения за предоставлением компенсации истек срок действия представленных документов, предусмотренный в таких документах или законодательством Российской Федерации, законами или иными нормативными правовыми актами Краснодарского края.

Заявители, которым отказано в назначении по основаниям, указанным в настоящем пункте, имеют право повторно подать заявление после устранения (окончания действия) данных обстоятельств.

11. В случае отказа в назначении компенсации уполномоченный орган не позднее чем через 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в назначении компенсации извещает об этом заявителя с указанием причин отказа и перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ.

12. Выплата компенсации осуществляется ежемесячно: до 30-го числа текущего месяца – за предшествующий месяц, за октябрь и ноябрь текущего финансового года – до 31 декабря текущего финансового года, за декабрь текущего финансового года – в январе следующего финансового года.

13. Компенсация работнику образовательного учреждения, работнику образовательного учреждения, вышедшему на пенсию, осуществляется в сроки, установленные пунктом 12 настоящего Порядка в денежной форме за счет средств краевого бюджета уполномоченным органом.

Источником финансового обеспечения компенсации педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений являются средства краевого бюджета, предоставленные в форме субвенций органам местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края на реализацию переданных государственных полномочий по предоставлению компенсации педагогическим работникам образовательных организаций в соответствии с Законом Краснодарского края от 15 декабря 2004 года № 805-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края отдельными государственными полномочиями в области социальной сферы». Порядок расходования указанных субвенций определяется нормативным правовым актом главы администрации (губернатора) Краснодарского края в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации. Распределение субвенций местным бюджетам из краевого бюджета утверждается законом Краснодарского края о краевом бюджете по каждому муниципальному образованию.

Выплата компенсации работнику образовательного учреждения, работнику образовательного учреждения, вышедшему на пенсию, производится на основании распорядительного акта (ведомости), принятого уполномоченным органом.

14. Размер компенсации работнику образовательного учреждения, работнику образовательного учреждения, вышедшему на пенсию, определяется:

с начала месяца, в котором ими представлены документы для представления компенсации по тарифам, действующим на момент расчета, утвержденным в соответствии с действующим законодательством;

по показателям для расчета размера компенсации расхода электроэнергии по оплате освещения из расчета 15 кВт-часов в месяц на одного человека;

по показателям для расчета размера компенсации по оплате жилья - в пределах установленного расчетного показателя площади жилья, но не более 25 рублей за 1 кв. метр;

для расчета размера компенсации потребления услуг по тепловой энергии, в части расходов на оплату отопления, по показателям соответствующих приборов учета, а в случае их отсутствия - по нормативам потребления коммунальной услуги по отоплению, утвержденным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

для расчета размера компенсации потребления услуг за электроснабжение в жилых помещениях, оборудованных электроотопительными установками, в части расходов на оплату отопления, по показателям соответствующих приборов учета, а в случае их отсутствия - по нормативам потребления коммунальной услуги по электроснабжению в жилых помещениях, оборудованных электроотопительными установками, утвержденным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

для расчета размера компенсации потребления услуг за природный газ, в части расходов на оплату отопления, по показателям соответствующих приборов учета, а в случае их отсутствия - по нормативам потребления коммунальной услуги по отоплению, утвержденным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

для расчета размера компенсации приобретенного угля, сжиженного углеводородного газа, мазута топочного, дров, в части расходов на оплату отопления, по показателям в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку с учетом приложения 2 к настоящему Порядку;

компенсация приобретенного твердого топлива (уголь, дрова) включает в себя расходы на доставку (транспортировку) такого топлива.

В случае отсутствия централизованного газо- и теплоснабжения домовладения, отсутствия электроотопительной установки в домовладении и использования для отопления дров допускается по заявлению работника образовательного учреждения или работника образовательного учреждения, вышедшего на пенсию, осуществление расчета размера компенсации расходов на оплату указанного топлива исходя из утвержденных в Краснодарском крае нормативов потребления природного газа на отопление, действующих розничных цен на газ, реализуемый населению, и общей площади жилых помещений в домовладении, не превышающей площади жилого помещения:

33 квадратных метра общей площади жилого помещения - на одного человека;

42 квадратных метра общей площади жилого помещения – на семью из двух человек;

18 квадратных метров общей площади жилого помещения на каждого члена семьи – на семью из трех и более человек.

Размер компенсации с учетом доставки топлива на дом не может быть выше фактически произведенных на эти цели расходов работником образовательного учреждения, работником образовательного учреждения, вышедшим на пенсию.

15. В случае если два или более члена семьи работника образовательного учреждения работают в образовательном учреждении, компенсация предоставляется одному из них.

16. В случае если работник образовательных учреждений работает в двух и более образовательных учреждениях, компенсация в соответствии с настоящим Порядком предоставляется по основному месту работы.

17. В случае если члены семьи работника образовательного учреждения получают компенсацию по иным правовым основаниям, они исключаются из расчета размера компенсации.

В случае если работник образовательного учреждения, вышедший на пенсию, получает компенсацию по иным правовым основаниям, он исключается из числа лиц, имеющих право на компенсацию в соответствии с настоящим Порядком.

18. Спорные вопросы, возникающие при предоставлении компенсации работникам образовательных учреждений, работникам образовательных учреждений, вышедшим на пенсию, разрешаются соответствующими рабочими комиссиями (далее – рабочие комиссии) или в судебном порядке.

Заявления работников образовательных учреждений или работников образовательных учреждений, вышедших на пенсию, содержащие спорные вопросы, возникающие при предоставлении компенсации, направляются в адрес соответствующих рабочих комиссий.

Состав рабочих комиссий и положение о рабочих комиссиях, содержащее в том числе общие положения, функции рабочей комиссии, порядок организации деятельности, порядок принятия решений, устанавливаются уполномоченными органами.

Исполняющий обязанности
начальника управления образования
администрации муниципального образования
Красноармейский район

 Е.Г. Кссова