



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОАРМЕЙСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«13» 04 2024 г.

№ 778

станция Полтавская

Об утверждении порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Красноармейский район

В целях реализации постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 25 июля 2017 года № 550 «Об утверждении Порядка предоставления местным бюджетам субвенций из бюджета Краснодарского края, на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае в части предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, в рамках реализации мероприятия государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», постановления Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», приказа министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 21 марта 2024 года № 109 «О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности от 13 мая 2021 года № 143 «Об утверждении Методических рекомендаций для органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Краснодарского края по предоставлению субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае», постановляю:

1. Утвердить порядок предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Красноармейский район (далее – Порядок) (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

постановление администрации муниципального образования Красноармейский район от 28 июня 2021 года № 1160 «Об утверждении порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Красноармейский район»;

постановление администрации муниципального образования Красноармейский район от 25 ноября 2021 года № 2274 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Красноармейский район от 28 июня 2021 года № 1160 «Об утверждении порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Красноармейский район»;

постановление администрации муниципального образования Красноармейский район от 11 мая 2022 года № 943 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Красноармейский район от 28 июня 2021 года № 1160 «Об утверждении порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Красноармейский район»;

постановление администрации муниципального образования Красноармейский район от 12 октября 2022 года № 2182 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Красноармейский район от 28 июня 2021 года № 1160 «Об утверждении порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Красноармейский район».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Красноармейский район, начальника управления сельского хозяйства администрации муниципального образования Красноармейский район Наumenко А.П.

3. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Исполняющий обязанности главы
муниципального образования
Красноармейский район



А.Г. Харитонов

Приложение

УТВЕРЖДЁН

постановлением администрации
муниципального образования

Красноармейский район

от 23.04.2024 № 748

ПОРЯДОК

**предоставления субсидий гражданам, ведущим
личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским)
хозяйствам и индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства на территории
муниципального образования Красноармейский район**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Красноармейский район (далее-Порядок) разработан во исполнение статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», приказа министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 21 марта 2024 года № 109 «О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности от 13 мая 2021 года № 143 «Об утверждении Методических рекомендаций для органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Краснодарского края по предоставлению субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае».

1.2. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления за счёт средств бюджета Краснодарского края субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, а также гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства в целях возмещение части затрат на развитие сельскохозяйственного производства в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 944 за счет средств бюджета Краснодарского края, передаваемых муниципальному образованию Красноармейский район в порядке межбюджетных отношений (далее – субсидии).

1.3. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат на:

- 1) поддержку производства реализуемой продукции животноводства ;
- 2) приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства;
- 3) строительство теплиц для выращивания овощей и или (ягод) в защищенном грунте;
- 4) оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз);
- 5) приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства (кроме ЛПХ);
- 6) приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек;
- 7) приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства (кроме ЛПХ);
- 8) возмещения части затрат по наращиванию поголовья коров (кроме ЛПХ).

1.4. Заявители вправе обращаться за возмещением части затрат, понесенных ими в текущем финансовом году и четвёртом квартале предыдущего года, на цели предоставления субсидии, указанные в пункте 1.3 раздела 1 «Общие положения» настоящего Порядка.

Возмещение части затрат осуществляется исходя из «Расчетных размеров ставок субсидий для предоставления финансовой государственной поддержки крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства», согласно приложению 2 к настоящему Порядку и «Расчетных размеров ставок субсидий для предоставления финансовой государственной поддержки развития личных подсобных хозяйств в области сельскохозяйственного производства», согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Субсидии на цели, указанные в подпунктах 6 и 7 пункта 1.3 к настоящему Порядку, расходуются при условии, что в приоритетном порядке оказывается поддержка указанной категории получателей, обеспечивающих перевод свино-

водческих хозяйств, имеющих низкий уровень биологической защиты, на альтернативные свиноводству виды деятельности.

1.5. Функции главного распорядителя бюджетных средств, которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год осуществляет управление сельского хозяйства администрации муниципального образования Красноармейский район (далее – уполномоченный орган).

1.6. Понятия, используемые в целях настоящего Порядка:

1) заявители - участвующие в отборе:

граждане, зарегистрированные на территории Краснодарского края и ведущие личное подсобное хозяйство на земельном участке, расположенном на территории муниципального образования Красноармейский район в соответствии с действующим законодательством, не перешедшие на специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход» (далее – ЛПХ);

граждане, зарегистрированные на территории Краснодарского края и ведущие личное подсобное хозяйство на земельном участке, расположенном на территории муниципального образования Красноармейский район в соответствии с действующим законодательством, перешедшие на специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход» (далее – ЛПХ);

крестьянские (фермерские) хозяйства, зарегистрированные на территории Краснодарского края и осуществляющие деятельность в области производства сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования Красноармейский район (далее - КФХ);

индивидуальные предприниматели, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями, отвечающие требованиям Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» зарегистрированные на территории Краснодарского края и осуществляющие деятельность в области производства сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования Красноармейский район (далее- ИП);

индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность менее одного года и имеющие соответствующий вид деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором по видам экономической деятельности (ОКПД 2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008) - Раздел А «Продукция сельского, лесного и рыбного хозяйства», зарегистрированные на территории Краснодарского края и осуществляющие деятельность в области производства сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования Красноармейский район (далее-ИП).

От имени заявителей могут выступать их представители. Полномочия представителей подтверждаются доверенностью, оформленной в установленном порядке.

2) получатели субсидии – заявители, прошедшие отбор и заключившие соглашение о предоставлении субсидии с уполномоченным органом, в соответствии с формой, согласно приложению 27 к настоящему Порядку;

3) отбор – это процедура определения уполномоченным органом получателей субсидии способом запроса заявок, направленных заявителями для участия в отборе, исходя из соответствия требованиям участника отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе получателей субсидии.

1.7. Предоставление заявителями документов на получение субсидий осуществляется в уполномоченный орган, наделенный полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства.

Гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, предоставление документов осуществляется в орган местного самоуправления по месту нахождения земельного участка, предоставленного и используемого гражданином для ведения личного подсобного хозяйства, на основании документов, подтверждающих понесенные затраты и (или) реализацию произведенной продукции.

Крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями предоставление документов осуществляется в орган местного самоуправления по месту ведения их хозяйственной деятельности.

1.8. В соответствии со статьёй 78.5 Бюджета Российской Федерации отбор получателей субсидий на муниципальном уровне осуществляется с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» с 1 января 2025 года.

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидии

2.1. Получатели субсидий определяются по результатам отбора заявителей, подавших заявки на участие в отборе на предоставление субсидии исходя из соответствия требованиям участника отбора, указанных в пункте 2.8 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидии» настоящего Порядка и очередности поступления заявок.

2.2. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными в сводной бюджетной росписи краевого бюджета на текущий финансовый год, в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 944 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до уполномоченного органа на эти цели на текущий финансовый год.

2.3. Не менее чем за три рабочих дня до начала отбора уполномоченный орган обеспечивает размещение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора и начиная с 1 января 2025 года не менее чем за три рабочих дня до начала отбора уполномоченный орган направляет информацию в финансовое управление для размещения на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (в

случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет») объявления о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков (порядка) их проведения;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты уполномоченного органа, как получателя бюджетных средств, в соответствии с пунктом 2.5 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидии» настоящего Порядка;

результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.11 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к заявителям в соответствии с пунктом 2.6 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка и перечня документов, представляемых для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка;

порядка подачи заявок заявителями и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, в соответствии с пунктом 2.11 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка;

порядка рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 2.14 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка;

срока размещения на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах рассмотрения заявок в соответствии с настоящим Порядком;

порядка предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления, в соответствии с пунктом 2.17 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка;

срока, в течение которого заявитель должен подписать Соглашение в соответствии с пунктом 3.3 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка;

условий признания заявителя уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с пунктом 3.7 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка.

2.4. Срок проведения отбора составляет не менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора.

Отборы объявляются уполномоченным органом по мере необходимости в течение текущего финансового года, но не позднее 23 декабря.

2.5. Отбор проводится уполномоченным органом по адресу: 353800, Российская Федерация, Краснодарский край, Красноармейский район, ст. Полтавская, ул. Красная, 122.

Адрес электронной почты уполномоченного органа: ush265@mail.ru.

Адрес официального сайта уполномоченного органа: krasnarm.ru, раздел УСХ

2.6. Требования, предъявляемые к заявителям:

1) заявитель должен являться сельскохозяйственными товаропроизводителями (признаваемые таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»), на дату подачи заявки;

2) заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ на первое число месяца, в котором подана заявка (кроме ЛПХ).

3) заявитель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, на дату подачи заявки;

4) заявитель не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения на дату подачи заявки;

5) заявитель не должен получать средства из бюджета Краснодарского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами Краснодарско-

го края на те же цели и за субсидируемый период, на первое число месяца, в котором подана заявка;

б) заявитель не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», на дату подачи заявки;

7) отсутствие на едином налоговом счёте задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи заявки;

8) отсутствие задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, на первое число месяца, в котором подана заявка;

9) отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, муниципальным образованием Красноармейский район из бюджета которого планируется предоставление субсидий, на первое число месяца, в котором подана заявка;

10) осуществление производственной деятельности на территории Красноармейского района, на дату подачи заявки;

11) заявитель не является подвергнутым административному наказанию за нарушение норм миграционного законодательства Российской Федерации на первое число месяца, в котором подана заявка;

12) обеспечение определенного уровня численности поголовья коров, овцематок (включая ярок от года и старше), козوماتок (включая козочек от года и старше) сельскохозяйственными товаропроизводителями, занимающимися животноводством (данное условие не распространяется на сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота), с учетом условий и в порядке, которые установлены нормативными правовыми актами Губернатора Краснодарского края или актами уполномоченных им органов исполнительной власти Краснодарского края;

13) обеспечение прироста производства объемов коровьего молока сельскохозяйственными товаропроизводителями, занимающимися производством коровьего молока (данное условие не распространяется на сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота), с учетом условий и в порядке, которые установлены нормативными правовыми актами Губернатора Краснодарского края или актами уполномоченных им органов исполнительной власти Краснодарского края;

14) заявитель не должен использовать труд иностранных работников;

15) ведение личного подсобного хозяйства без использования труда наёмных работников;

16) соблюдение предельных максимальных размеров земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства (1,5 гектара - занимающихся виноградарством, садоводством; 2,5 гектара - молочным животноводством и откормом крупного рогатого скота) на дату подачи заявки;

Заявитель вправе представить сведения, указанные в подпунктах пункта 2.6. по собственной инициативе.

Ответственность за достоверность и полноту представленных сведений и документов, являющиеся необходимыми для участия в отборе получателей субсидий, возлагается на заявителя.

2.7 Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.6 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидии» настоящего Порядка, заявителями в срок проведения отбора, представляются в уполномоченный орган нарочно или путем использования услуг почтовой связи прошитые, пронумерованные, скрепленные печатью (при ее наличии) и подписью заявителя следующие документы:

1. Заявка, согласно приложению 1 к настоящему Порядку, содержащая следующую информацию и документы:

1) общую информацию о заявителе:

полное и сокращенное наименование заявителя (для КФХ, ИП);

фамилия, имя, отчество (для ЛПХ);

идентификационный номер налогоплательщика (для КФХ, ИП);

ОКПО, ОКТМО (для КФХ и ИП);

адрес регистрации;

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии;

информация о наличии (отсутствии) статуса плательщика налога на добавленную стоимость (для КФХ и ИП);

2) информацию и документы, представляемые при проведении отбора в процессе документооборота:

согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края;

согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе и о подаваемом заявителем предложении (заявке), иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором;

согласие на обработку и передачу оператором персональных данных третьим лицам по форме, утвержденной приказом министерства финансов Краснодарского края от октября 2018 г. № 470 «Об утверждении Порядка учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Краснодарского края»;

3) подтверждение о том, что:

заявитель должен являться сельскохозяйственными товаропроизводителями (признаваемые таковыми в соответствии с Федеральным законом от

29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»), на дату подачи заявки;

заявитель не получал средства из бюджета Краснодарского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами Краснодарского края на цели предоставления субсидий, на первое число месяца, в котором подана заявка;

заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) на первое число месяца, в котором подана заявка;

заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», на дату подачи заявки;

заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремисткой деятельности или терроризму, на дату подачи заявки;

заявитель не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения на дату подачи заявки;

у заявителя отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, муниципальным образованием Красноармейский район из бюджета которого планируется предоставление субсидии, на первое число месяца, в котором подана заявка;

заявитель осуществляет производственную деятельность на территории муниципального образования Красноармейский район, на дату подачи заявки;

заявитель осуществляет реализацию продукции растениеводства (за исключением семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур) на территории Российской Федерации в году, предшествующем получению субсидии, по направлениям, обеспечивающим развитие растениеводства;

заявитель зарегистрирован в ФГИС «Меркурий» на дату подачи заявки (кроме заявителей на участие в отборе на предоставление субсидии на возмещение части затрат на строительство теплиц и приобретения систем капельного орошения);

заявитель ведет личное подсобное хозяйство без привлечения труда наемных работников на дату подачи заявки;

заявитель соблюдает предельные максимальные размеры земельных участков (приусадебных и полевых), предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства на дату подачи заявки;

заявитель реализовывает продукцию животноводства, предъявленную к субсидированию юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы, а также предпринимателям, зарегистрированным на территории Краснодарского края;

4) значение запрашиваемого заявителем размера субсидии (в соответствии с суммой субсидии, указанной в справке-расчете причитающейся суммы субсидии).

2. К заявке также прикладываются следующие документы (заверенные заявителем копии документов) и информация:

1) справки-расчеты сумм субсидий по соответствующим формам согласно приложениям 4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18 к настоящему Порядку;

2) сведения о выручке, согласно приложения 21 к Порядку (заявителям, не вошедшим в сводную отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Краснодарского края за отчетный финансовый год, представляемую по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, для подтверждения статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя), кроме крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» (кроме ЛПХ);

3) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

4) документ с указанием банковских реквизитов и номера счета заявителя для перечисления средств на возмещение части затрат;

5) выписка из похозяйственной книги по форме, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства РФ от 27 сентября 2022 г. № 629 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг» (далее - выписка из похозяйственной книги) в форме электронного документа или на бумажном носителе (подразделы I,II,IV раздела I выписки из похозяйственной книги), сведения выписки из похозяйственной книги действительны в течении 30 дней после ее формирования (кроме КФХ и ИП);

6) оригинал (для обозрения) и копия документа, подтверждающего наличие земельного участка, на котором ведётся деятельность;

7) справка о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (КНД 1122035) на дату подачи заявки (для ЛПХ, перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»). Заявители выполняют условие соглашения о минимальном сроке применения специального налогового режима не прерывно в течении определённого периода с даты получения субсидии:

60 месяцев при субсидировании строительства теплиц;

36 месяцев при субсидировании приобретения животных;

12 месяцев по иным направлениям субсидирования.

Кроме того:

для подтверждения фактически произведенных заявителем затрат, при заполнении заявки также представляются следующие документы:

1) для получения субсидии на возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных и товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, ремонтных телок, овцематок, ярочек, козочек) предназначенных для воспроизводства, молодняка кроликов, гусей, индейки представляются:

заверенные заявителем копии документов, подтверждающие приобретение и оплату сельхозживотных (платежное поручение или чек контрольно-кассовой машины, товарная накладная или универсальный передаточный документ, договор (контракт) поставки сельскохозяйственных животных);

копии ветеринарных сопроводительных документов (ветеринарная справка форма № 4 и (или) ветеринарное свидетельство форма № 1), оформленные с использованием компонента «Меркурий» Федеральной государственной системы в области ветеринарии (ФГИС) в соответствии с требованиями приказа Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 13 декабря 2022 года № 862 «Об утверждении ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях», заверенные в установленном законодательством порядке;

заверенные заявителем копии документов, подтверждающие племенную ценность приобретенных животных (племенное свидетельство) (предоставляется в случае приобретения племенных сельскохозяйственных животных);

выписка из похозяйственной книги с указанием движения поголовья животных в период приобретения их хозяйством (для ЛПХ), информация о поголовье сельскохозяйственных животных, согласно приложению 22 к Порядку (для КФХ и ИП);

2) для получения субсидии за произведенное и реализованное мясо крупного рогатого скота (в расчете на 1 кг приемной живой массы) и молока (в физическом весе) представляются:

информация о поголовье сельскохозяйственных животных, согласно приложению 22 к настоящему Порядку (для КФХ и ИП);

заверенные заявителем копии документов, подтверждающие реализацию продукции (приемные квитанции и (или) товарные накладные и др.);

сведения об объеме производства коровьего и (или) козьего молока по форме согласно приложению 23 к настоящему Порядку (представляется КФХ и ИП, ЛПХ при субсидировании затрат на реализованное молоко);

копии ветеринарных сопроводительных документов (ветеринарная справка форма № 4 и (или) ветеринарное свидетельство форма №1), оформленные с использованием компонента «Меркурий» Федеральной государственной системы в области ветеринарии (ФГИС) в соответствии с требованиями приказа Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 13 декабря 2022

года № 862 «Об утверждении ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях», заверенные в установленном законодательством порядке (при субсидировании мяса крупного рогатого скота);

документ, подтверждающий ветеринарно-санитарное благополучие производителей молока (справка о ветеринарно-санитарном благополучии производителей молока и т.п.) (при субсидировании молока);

сводный реестр документов, согласно приложению 26 к Порядку, подтверждающих часть фактически понесенных затрат на собственное производство продукции животноводства, с приложением заверенных заявителем копий документов, подтверждающих часть фактически понесенных затрат (для КФХ и ИП);

3) для получения субсидии на возмещение части затрат по оплате услуг по искусственному осеменению крупного рогатого скота, овец и коз представляются:

заверенные заявителем копии документов, подтверждающие оказание и оплату услуг по искусственному осеменению (акт выполненных работ; чек контрольно-кассовой машины или платежное поручение; квитанция-договор, являющаяся бланком строгой отчетности);

4) для получения субсидии на возмещение части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей и (или) ягод защищенного грунта представляются:

сводка фактических затрат при строительстве хозяйственным способом, согласно приложения 19 к настоящему Порядку;

заверенные заявителем копии документов, подтверждающие приобретение и оплату материалов на строительство теплиц (платежное поручение или чек контрольно-кассовой машины; товарная накладная и (или) товаротранспортная накладная или универсальный передаточный документ, или товарный чек) согласно смете (сводке) фактических затрат на строительство хозяйственным способом;

заверенные заявителем копии договора на строительство теплицы (при строительстве теплицы подрядным способом);

смета (сводка) фактических затрат, подписанная подрядной организацией при строительстве подрядным способом, согласно приложению 20 к настоящему Порядку;

заверенные заявителем копии актов выполненных работ и документов, подтверждающие оплату выполненных работ (платежное поручение или чек контрольно-кассовой машины) при строительстве подрядным способом;

акт обследования теплицы комиссией сельского поселения, городского округа, муниципального округа, на территории которого расположен земельный участок, заверенный главой администрации сельского поселения, городского округа, муниципального округа (акт является документом, подтверждающим использование теплицы по целевому назначению);

5) для получения субсидии на возмещение части затрат на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства представляются:

заверенные заявителем копии документов, подтверждающие приобретение, оплату, получение, установку оборудования систем для капельного орошения для ведения овощеводства (платежное поручение или чек контрольно-кассовой машины; товарная накладная и (или) товарно-транспортная накладная или универсальный передаточный документ, или товарный чек);

акт обследования комиссией сельского поселения, городского округа, муниципального округа, установленных систем капельного орошения для ведения овощеводства, заверенный главой администрации сельского поселения, городского округа, муниципального округа;

6) для получения субсидии на возмещение части затрат на приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства по кодам 28.22.18.244, 28.30.51.000 - 28.30.53.000, 28.30.83.110 - 28.30.83.180, 28.93.13.143 в соответствии с приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года № 14-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008)» представляются:

заверенные заявителем копии документов, подтверждающие приобретение и оплату технологического оборудования для животноводства и птицеводства (платежное поручение или чек контрольно-кассовой машины; товарная накладная и(или) товарно-транспортная накладная или универсальный передаточный документ, или товарный чек);

акт обследования хозяйства после установки (монтажа) технологического оборудования комиссией сельского поселения, на территории которого расположено хозяйство, заверенный главой администрации сельского поселения;

7) для получения субсидии на возмещение части затрат по наращиванию поголовья коров представляются:

информация о поголовье сельскохозяйственных животных, согласно приложения 22 к настоящему Порядку (при покупке или наращивании поголовья коров в году, предшествующем текущему финансовому году);

сводный реестр документов, согласно приложению 26 к Порядку, с приложением заверенных заявителем копий документов, подтверждающих часть фактически понесенных затрат на содержание субсидируемых животных.

При предоставлении государственной поддержки связанной с наращиванием поголовья коров, а также с производством реализованного молока и мяса субсидируется часть понесенных затрат на:

приобретение сельхозживотных; приобретение кормов (в том числе премиксов, витаминов, белково-витаминно-минеральных добавок (БВМД) и прочих составляющих комбикормов); средства защиты животных (биопрепараты, медикаменты, дезинфицирующие средства); топливо и электроэнергия на технологические цели; водоснабжение; оплата труда с начислениями на страховые взносы; содержание основных средств (запасные части и расходные материалы,

текущий ремонт); горючие, смазочные материалы, газообразное и другие виды топлива; оплата услуг и работ сторонних организаций; автотранспортные расходы; прочие затраты, связанные с производством реализованного молока, мяса и наращиванием поголовья коров.

8) для подтверждения статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя заявителя, не вошедшие в сводную отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Краснодарского края за отчетный финансовый год, представляют сведения о выручке по форме согласно приложению 21 к настоящему Порядку, кроме крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» (для -ИП).

9) фото и видеоматериалы с геометками о месте нахождения построенных теплиц, приобретённого поголовья, оборудования.

2.8. Критериями отбора заявителя является его соответствие требованиям отбора, указанным в пункте 2.6 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидии», соответствие документов требованиям, указанным в пункте 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидии» настоящего Порядка и порядок очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.9. Заявитель вправе направить заявку и прилагаемые к ней документы, сформированные в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидии» настоящего Порядка, с помощью официального сайта уполномоченного органа, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

При поступлении заявки и прилагаемых документов в электронной форме посредством официального сайта уполномоченного органа прием и регистрация заявки и прилагаемых к ней документов обеспечивается без необходимости дополнительной подачи заявки в какой-либо иной форме.

2.10. Заявитель в период проведения отбора вправе подавать неограниченное число заявок при условии, что они предусматривают возмещение части затрат, не возмещенных ранее.

2.11. Заявители имеют право на основании письменного обращения, направленного в уполномоченный орган, осуществить отзыв заявок, поданных на отбор, в случае необходимости внесения изменений в документы, представленные для участия в отборе или в случае принятия решения заявителем об отзыве заявки в период проведения отбора, в срок до размещения реестра отклоненных заявок на едином портале, а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Отзыв заявки не препятствует повторному обращению заявителя в уполномоченный орган для участия в отборе, но не позднее даты и времени, предусмотренных в объявлении о проведении отбора. При этом регистрация заявки

будет осуществлена в порядке очередности в день повторного предоставления заявки на участие в отборе.

В случае отзыва заявки заявителем пакет документов заявителю не возвращается.

2.12. Уполномоченный сотрудник уполномоченного органа регистрирует заявки с прилагаемыми документами в порядке поступления в журнале регистрации программы «1С: Субсидии» с присвоением порядкового номера, а в случае отсутствия технической возможности регистрирует заявки в журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован и прошнурован; ставит на заявке номер и дату регистрации.

Заявки, полученные путем использования услуг почтовой связи регистрируются в уполномоченном органе в день поступления заявки в уполномоченный орган по указанному в объявлении о проведении отбора почтовому адресу.

2.13. Уполномоченный орган запрашивает следующие сведения в отношении заявителя (посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия):

от ФНС России:

подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи заявки;

из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

от уполномоченного органа, осуществляющего администрирование поступлений в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, – сведения о наличии (отсутствии) задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, на первое число месяца, в котором подана заявка;

от Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Краснодарскому краю в сфере миграции – сведения о наличии или отсутствии информации о заявителе, подвергнутом административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 18.9, 18.10, 18.11, 18.15, 18.16, 18.17, 19.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях на первое число месяца, в котором подана заявка.

Сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в том числе могут быть получены уполномоченным органом с официального сайта ФНС России с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа».

Заявитель вправе представить сведения, указанные в настоящем пункте, и иные документы по собственной инициативе.

2.14. Порядок рассмотрения заявок.

2.14.1. Рассмотрение заявок осуществляется в течение 23 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки.

2.14.2. Уполномоченный сотрудник осуществляет рассмотрение документов на предмет:

полноты заполнения заявителем заявки;

проверяет справку-расчет причитающихся сумм субсидий на правильность оформления и исчисления сумм;

проверяет наличие сведений о выручке для подтверждения статуса «сельскохозяйственного товаропроизводителя» (для ИП);

проверяет полноту представленных заявителем документов, определенных пунктом 2.6, 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидии» настоящего Порядка;

запрашивает в уполномоченных государственных органах посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, документы и сведения в отношении заявителя в соответствии с пунктом 2.12 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидии» настоящего Порядка.

При отсутствии технической возможности направление запросов осуществляется в письменном виде в адрес Федеральной налоговой службы России по Краснодарскому краю.

После получения сведений уполномоченный сотрудник осуществляет проверку на предмет:

соблюдения заявителем условия наличия государственной регистрации в ФНС России (кроме – ЛПХ).

По завершении проверки указанных документов оформляется согласование о выплате (или отказе в выплате) субсидии на последнем листе заявки.

На основании данных, в течение 23 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявок, по мере рассмотрения заявок, с учётом очередности их поступления формирует реестр заявителей, прошедших отбор, по форме согласно приложению 28 к Порядку, с указанием даты регистрации заявок и даты окончания рассмотрения заявок и обеспечивает размещение в течении трёх рабочих дней, следующих за днём окончания рассмотрения заявки на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и начиная с 1 января 2025 года направляет информацию в финансовое управление для размещения на едином портале бюджетной системы Российской Федерации.

2.15. Основаниями для отклонения заявки заявителя на стадии рассмотрения заявок являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, установленным в пункте 2.6 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидии» настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных заявителем заявки и документов, требованиям к заявке и документам, установленным в пункте 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидии» настоящего Порядка и объявлении о проведении отбора;

3) недостоверность представленной заявителем информации;

4) подача заявителем заявки до начала или после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

5) отсутствие усиленной квалифицированной подписи электронного документа;

6) несоблюдение установленной статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной подписи»

7) наличие непригодных для восприятия с использованием электронной вычислительной техники документов.

2.16. В течение 23 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявки, при наличии оснований, предусмотренных в пункте 2.15 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка уполномоченный сотрудник формирует реестр отклоненных заявок по форме согласно приложению 29 к Порядку и обеспечивает размещение в течение трех рабочих дней, следующих за днем окончания рассмотрения заявки на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и начиная с 1 января 2025 года направляет информацию в финансовое управление для размещения на едином портале бюджетной системы Российской Федерации с указанием причин, послуживших основанием отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки.

2.17. Заявители вправе обратиться в уполномоченный орган с целью разъяснения положений объявления о проведении отбора в письменном либо устном виде и получить исчерпывающие разъяснения в течение срока приема документов.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. При наличии лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в краевом бюджете на цели предоставления субсидии на текущий финансовый год, уполномоченный орган после размещения на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и начиная с 1 января 2025 года на едином портале бюджетной системы Российской Федерации реестра заявителей, с которыми заключаются Соглашения и после получения подписанных заявителями Соглашений принимает решение о предоставлении субсидии, которое оформляется постановлением администрации муниципального образования Красноармейский район.

3.2. Основаниями для отказа заявителю в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным пунктом 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной заявителем информации;

3) освоение лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете на цели предоставления субсидии на текущий финансовый год;

4) отказ от подписания Соглашения.

3.3. Порядок заключения Соглашения.

1) уполномоченный орган обеспечивает размещение на официальном сайте администрации муниципального образования Красноармейский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и начиная с 1 января 2025 года направляет информацию в финансовое управление для размещения на едином портале бюджетной системы Российской Федерации информации о заявителях, с которыми заключается Соглашение по форме согласно приложению 30 к Порядку.

2) заявитель, прошедший отбор, подписывает и направляет в уполномоченный орган Соглашение в течение двух рабочих дней со дня его получения;

3) уполномоченный сотрудник после получения подписанного заявителем Соглашения производит регистрацию заключенного Соглашения;

3.4. В соглашение по инициативе одной из сторон путем направления соответствующего уведомления могут быть внесены изменения и дополнения путем подписания дополнительного соглашения к Соглашению.

3.5. Уполномоченный сотрудник после подписания постановления о выплате субсидий формирует в «1С:Учёт субсидий» сводные реестры получателей субсидий по форме, согласно приложению 31 к настоящему Порядку и направляет их в отдел экономики, бухгалтерского учёта и субсидирования управления сельского хозяйства для перечисления на расчетные (лицевые) или корреспондентские счета заявителей, открытые в российских кредитных организациях.

3.6. Условия предоставления субсидии, которые должны быть соблюдены в установленный в соглашении период, должны соответствовать конкретным видам понесенных заявителями затрат на развитие сельскохозяйственного производства:

реализация продукции растениеводства (за исключением семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур) на территории Российской Федерации в году, предшествующем получению субсидий, по направлениям, обеспечивающим развитие растениеводства (кроме ЛПХ);

обеспечение численности поголовья коров, овцематок (включая ярок от года и старше), козоматок (включая козочек от года и старше) по состоянию на начало года получения субсидии не ниже уровня численности поголовья на начало года, предшествующего году получения субсидии, сельскохозяйственными товаропроизводителями, занимающимися животноводством, за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года - при

предоставлении субсидии на производство реализуемой продукции животноводства (мяса)(кроме ЛПХ);

обеспечение прироста производства объемов коровьего молока в году получения субсидии по отношению к уровню года, предшествующего году получения субсидии, сельскохозяйственными товаропроизводителями, занимающимися производством коровьего молока, за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года-при предоставлении субсидии на производство реализуемой продукции животноводства (молока);

принятия на себя обязательства о содержании и сохранности животных в течение трех лет со дня их приобретения - при предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение племенных и товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства, в том числе на условиях рассрочки (отсрочки) платежа или аренды с последующим выкупом;

документальное подтверждение заявителем факта завершения монтажа систем капельного орошения - при предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства (акт обследования является документом, подтверждающим факт завершения монтажа систем капельного орошения);

документальное подтверждение заявителем факта наличия поголовья коров на 1 января текущего года и сохранения его численности в хозяйстве на дату подачи заявки - при предоставлении субсидии на производство реализуемой продукции животноводства (молока);

документальное подтверждение заявителем факта завершения монтажа теплицы (акт обследования) и принятия на себя обязательства по ее эксплуатации в течение последующих пяти лет, а также предъявление документа, подтверждающего эксплуатацию теплицы по целевому назначению на дату подачи заявки - при предоставлении субсидии на возмещение части затрат на строительство теплиц.

иные условия, предусмотренные нормативными правовыми актами уполномоченного органа.

3.7. Заявитель, прошедший отбор, признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае:

поступления в уполномоченный орган письменного заявления заявителя об отказе от подписания Соглашения;

не подписания заявителем Соглашения в течение двух рабочих дней, следующих за днем получения Соглашения.

3.8. В случае признания заявителя, прошедшего отбор, уклонившимся от заключения Соглашения, уполномоченный сотрудник, вносит изменения в реестр заявителей, которым отказано в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 3.2 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка.

В случае если образовавшийся в результате признания заявителей, прошедших отбор, уклонившимися от заключения соглашения, остаток денежных средств, предусмотренных в бюджете на выплату субсидии, меньше необходи-

мой очередному заявителю суммы субсидии, то размер предоставляемой субсидии уменьшается при условии письменного согласия заявителя.

Если очередной заявитель письменно отказывается от уменьшения размера субсидии, возможность получить остаток денежных средств предоставляется следующему заявителю (в порядке возрастания регистрационного номера заявки), включенному в реестр заявителей, которым отказано в предоставлении субсидии по основанию подпункта 3 пункта 3.2 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка до полного распределения денежных средств.

3.9. Субсидии предоставляются за счет средств бюджета Краснодарского края на возмещение части затрат без учета налога на добавленную стоимость для заявителей, являющихся плательщиками налога на добавленную стоимость на приобретение поголовья сельскохозяйственных животных, технологического оборудования, товаров, на производство реализованной продукции, а также произведенные работы и услуги в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных уполномоченному органу на эти цели на текущий финансовый год.

Для заявителей, не являющихся плательщиками налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение поголовья сельскохозяйственных животных, технологического оборудования, товаров, на производство реализованной продукции, а также произведенные работы и услуги, включая сумму налога на добавленную стоимость.

3.10. Субсидии перечисляются заявителям на основании постановления о выплате субсидии на расчётные, лицевые счета или корреспондентские счета, открытые в кредитных организациях не позднее десятого рабочего дня, следующего за днём регистрации постановления.

3.11. Результатами предоставления субсидии, которые должны быть достигнуты до 31 декабря текущего финансового года, являются:

1) при производстве реализуемой продукции животноводства

при производстве молока – значение результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в соглашении и устанавливается равным объёму реализованного молока, в соответствии с предоставленной заявителем заявкой и пакетом документов, а также прирост значений результата предоставления субсидии, который должен быть достигнут до 31 декабря текущего финансового года.

при производстве мяса – значение результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в соглашении и устанавливается равным объёму реализованного мяса, в соответствии с предоставленной заявителем заявкой и пакетом документов.

2) при приобретении племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных- значение результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в соглашении, исходя из численности приобретённого поголовья сельскохозяйственных животных, в соответствии с предоставленной заявителем заявкой и пакетом документов.

3) при строительстве теплиц для выращивания овощей и (или) ягод защищенного грунта-значение результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в соглашении и устанавливается равным площади теплицы, указанная в Акте обследования администрацией сельского поселения Красноармейского района, в соответствии с предоставленной заявителем заявкой и пакетом документов.

4) при оплате услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз) - значение результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в соглашении и устанавливается равным количеству осеменённых голов (крупного рогатого скота, овец и коз), в соответствии с предоставленной заявителем заявкой и пакетом документов.

5) приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства – значение результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в соглашении и устанавливается равным площади системы капельного орошения, указанная в Акте обследования администрацией сельского поселения Красноармейского района, в соответствии с предоставленной заявителем заявкой и пакетом документов.

6) приобретение молодняка кроликов, гусей, индейки- значение результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в соглашении и устанавливается равным количеству приобретённых голов молодняка кроликов, гусей, индеек, в соответствии с предоставленной заявителем заявкой и пакетом документов.

7) приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства-значение результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в соглашении и устанавливается равным количеству единиц технологического оборудования, в соответствии с предоставленной заявителем заявкой и пакетом документов.

8) при возмещении части затрат по наращиванию поголовья коров – значение результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в соглашении, исходя из численности маточного поголовья крупного рогатого скота по состоянию на конец текущего финансового года в количестве не менее одной головы по сравнению с поголовьем на 1 января текущего финансового года, в соответствии с предоставленной заявителем заявкой и пакетом документов.

Значение результата предоставления субсидии определяется Уполномоченным органом в Соглашении исходя из информации, являющейся объектом субсидирования, предоставленной заявителем с заявкой и пакетом документов.

Уполномоченный орган также имеет право в соглашениях с получателями субсидий предусматривать прирост значений результата предоставления субсидии, который должен быть достигнут до 31 декабря текущего финансового года.

4. Требования к отчетности

Получатели субсидии, предоставляют отчёт о достижении результата предоставления субсидии до 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии, по форме, установленной уполномоченным органом.

Крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели, являющиеся получателями субсидии, представляют отчет за текущий финансовый год о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителя агропромышленного комплекса, в сроки и по формам, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Личные подсобные хозяйства предоставляют отчёт о производстве и реализации продукции в срок до 1 апреля года следующего за отчётным годом, по форме согласно приложению 25 к настоящему Порядку.

Уполномоченный орган ежеквартально, не позднее 7-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в министерство отчет о расходах бюджета органа местного самоуправления Краснодарского края, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из краевого бюджета, по форме, установленной министерством.

Уполномоченный орган вправе установить сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчётности.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

5.1. Получатели субсидии несут ответственность за нарушение условий и целей предоставления субсидии.

Ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся необходимыми при предоставлении субсидии, возлагается на заявителя.

5.2. В случае нарушения целей и условия предоставления субсидии, установленного Соглашением, в отношении получателя субсидии применяются меры ответственности в соответствии с настоящим Порядком.

5.3. Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения получателями субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Возврату в районный бюджет, для дальнейшего перечисления в краевой бюджет подлежит субсидия в случаях:

нарушения получателем субсидии условий, установленных настоящим Порядком, а также представления недостоверной информации в целях получения субсидии, выявленных, в том числе по фактам проверок;

не достижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением.

5.5. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

в случаях, предусмотренных пунктом 5.4 раздела 5 «Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления

субсидий и ответственность за их нарушение» настоящего Порядка, – уполномоченный орган в течение 10 календарных дней направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии после обнаружения факта нарушения условий и целей предоставления субсидий, подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственного финансового контроля, в объеме выявленных нарушений;

при нарушении заявителем срока возврата субсидии, указанного в требовании уполномоченный орган в течение 30 календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в районный бюджет, для дальнейшего перечисления в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Уполномоченный орган несет ответственность за осуществление расходов бюджета Краснодарского края, направляемых на выплату субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы муниципального
образования Красноармейский район,
начальник управления сельского хозяйства



А.П. Науменко

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам и
индивидуальным предпринимателям
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Красноармейский район

ФОРМА

Заместителю главы
муниципального образования
Красноармейский район, начальнику
управления сельского хозяйства

Науменко А.П.

от _____
(наименование заявителя)

ЗАЯВКА
на участие в отборе на предоставление субсидии
на возмещение части затрат

Прошу принять пакет документов для участия в отборе на предоставле-
ние субсидии в соответствии с постановлением администрации муниципально-
го образования Красноармейский район от _____ 202__ года № ____
«Об утверждении порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим лич-
ное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивиду-
альным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельско-
хозяйственного производства на территории муниципального образования
Красноармейский район» на возмещение части затрат на (отметить заявленный
вид субсидии значком «x»):

возмещение части затрат на производство реализуемой продукции животноводства, на:

- мясо крупного рогатого скота (реализованного в живом весе);
- молоко (коров, коз);
- возмещение части затрат на:
- приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства;
- приобретение молодняка кроликов, гусей, индейки;
- оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз);
- приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства;
- строительство теплиц для выращивания овощей в защищённом грунте;
- строительство теплиц для выращивания ягод в защищённом грунте;
- приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства;
- по наращиванию поголовья коров.
- в сумме _____ руб. ____ коп.
(сумма субсидий)

Сообщаю следующие сведения:

1. Наименование получателя субсидии (полностью) _____
2. Почтовый адрес получателя субсидии _____
(индекс, край, район, населённый пункт, улица, дом)
3. Телефон, факс _____
4. Адрес электронной почты _____
5. ОГРН (ОГРНИП) _____
(для КФХ, ИП)
6. ИНН _____
7. ОКТМО _____
(для КФХ, ИП)
8. ОКПО _____
(для КФХ, ИП)
9. Банковские реквизиты для перечисления субсидии:
Наименование кредитной организации _____
БИК _____
Корреспондентский счёт _____
Расчётный /лицевой счёт _____
10. Налог на добавленную стоимость (нужное отметить знаком – X):
 являюсь плательщиком налога на добавленную стоимость;
 не являюсь плательщиком налога на добавленную стоимость.
11. Подтверждаю (для ЛПХ): (нужное отметить знаком – X):

перешедший на специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход»;

не перешедший на специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход»;

12. Подтверждаю о том, что:

являюсь сельскохозяйственным товаропроизводителем (признаваемые таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264 –ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

не получал средства из бюджета Краснодарского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами Краснодарского края на цели предоставления субсидий, на первое число месяца, в котором подана заявка;

не являюсь иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) на первое число месяца, в котором подана заявка;

отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, Красноармейским районом, из бюджета которого планируется предоставление субсидии, на первое число месяца, в котором подана заявка;

осуществляю производственную деятельность на территории муниципального образования Красноармейский район, на дату подачи заявки;

осуществляю реализацию продукции растениеводства (за исключением семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур) на территории Российской Федерации в году, предшествующем получению субсидии, по направлениям, обеспечивающим развитие растениеводства;

зарегистрирован в ФГИС «Меркурий» на дату подачи заявки (кроме заявителей на участие в отборе на предоставление субсидии на возмещение части затрат на строительство теплиц и приобретения систем капельного орошения);

не являюсь подвергнутым административному наказанию за нарушение норм миграционного законодательства Российской Федерации, на первое число месяца, в котором подана заявка;

не нахожусь в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, на дату подачи заявки;

не нахожусь в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями

и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, на дату подачи заявки;

осуществляю ведение личного подсобного хозяйства без использования труда наёмных работников, на дату подачи заявки;

соблюдаю предельные максимальные размеры земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства на дату подачи заявки;

реализую продукцию животноводства, предъявленную к субсидированию юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы, а также предпринимателям, зарегистрированным на территории Краснодарского края.

13. Выполняю условие по привлечению и использованию труда иностранных работников, в соответствии с постановлением губернатора Краснодарского края от 11 января 2024 года N 1 «Об установлении на 2024 год запрета на привлечение хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность на территории Краснодарского края, иностранных граждан, осуществляющих трудовую деятельность на основании патентов, по отдельным видам экономической деятельности» (нужное отметить знаком - X):

не привлекаю и не использую труд иностранных работников.

14. Подтверждаю, что на дату подачи заявки:

Не веду деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для ЛПХ).

15. Даю согласие управлению сельского хозяйства администрации муниципального образования Красноармейский район:

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и Законодательством Краснодарского края;

на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте администрации муниципального образования Красноармейский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе и о подаваемом заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором;

согласие на обработку и передачу оператором персональных данных третьим лицам по форме, утвержденной приказом министерства финансов Краснодарского края от октября 2018 г. N2 470 «Об утверждении Порядка учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Краснодарского края».

16. Все требования и условия, необходимые для предоставления субсидии выполняю.

17. Уведомлен о том, что в случае выявления несоблюдения целей и условий предоставления субсидии, установления факта предоставления недостоверной информации в целях получения субсидии обязан возратить полу-

ченную субсидию в доход районного бюджета в течение 15 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии, для дальнейшего перечисления в краевой бюджет.

18. В случае если остаток денежных средств, предусмотренных в краевом бюджете на выплату субсидии, меньше необходимой суммы субсидии, то:

соглашаюсь на уменьшение размера суммы субсидии в пределах остатка;

отказываюсь от суммы субсидии в пределах остатка.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупрежден.

К заявке приложены следующие документы:

- 1) _____ на ___ л. в ___ экз.;
- 2) _____ на ___ л. в ___ экз.;
- 3) _____ на ___ л. в ___ экз.;

Заявитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Документы сдал

« ___ » _____ 20__ год

(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласовано:

выплатить субсидию в сумме

_____ руб. _____ копеек

отказать в предоставлении субсидии

Заместитель главы муниципального образования Красноармейский район, начальник управления сельского хозяйства

А.П. Науменко

Главный специалист отдела экономики,
бухгалтерского учёта и субсидирования
управления сельского хозяйства

Л.В. Лукина

Начальник отдела координации сырьевых
зон перерабатывающей промышленности,
по работе с ЛПХ и КФХ управления
сельского хозяйства

С.Ю. Андреев

Главный специалист отдела координации
сырьевых зон перерабатывающей
промышленности, по работе с ЛПХ и КФХ
управления сельского хозяйства

Т.И. Стриха

Глава _____ сельского поселения

расшифровка подписи

Специалист по работе с малыми
формами хозяйствования в АПК
_____ сельского поселения

расшифровка подписи

Заместитель главы муниципального
образования Красноармейский район,
начальник управления сельского хозяйства



А.П. Наumenко

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам и
индивидуальным предпринимателям
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Красноармейский район

РАСЧЕТНЫЕ РАЗМЕРЫ
ставок субсидий для предоставления финансовой государственной
поддержки крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным
предпринимателям, ведущим деятельность в области
сельскохозяйственного производства

№ п/п	Вид субсидии	Размер субсидии на затраты, понесенные в текущем финансовом году и четвертом квартале предыдущего года
1	2	3
1	Возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства	
1.1	поголовье коров, нетелей, ремонтных телок	
1.1.1	при приобретении 1 и более голов	90 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически понесенных затрат
1.2	поголовье овцематок (ярок) пород мясного направления	
1.2.1	при приобретении до 20 голов	100 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически понесенных затрат
1.2.2	при приобретении более 20 голов	150 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически понесенных затрат
1.3	поголовье козочек	
1.3.1	при приобретении товарного поголовья козочек	200 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически понесенных затрат
2	Возмещение части затрат на приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек	

1	2	3
2.1	на приобретение молодняка кроликов	400 рублей за одну голову, но не более 50 % от фактически понесенных затрат
2.2	на приобретение молодняка гусей, индеек	100 рублей за одну голову, но не более 50 % от фактически понесенных затрат
3	Возмещение части затрат на производство реализуемой продукции животноводства	
3.1	за реализацию молока	3 рубля за 1 кг молока, но не более чем за 100 000 кг в финансовом году
3.2	за реализацию мяса крупного рогатого скота	10 рублей за 1 кг живого веса, но не более чем за 100 000 кг в финансовом году
4	Возмещение части затрат на оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз)	
4.1	за искусственное осеменение крупного рогатого скота	500 рублей за одну голову, но не более 50 % от фактически понесенных затрат
4.2	за искусственное осеменение овец и коз	350 рублей за одну голову, но не более 50 % от фактически понесенных затрат
5	Возмещение части затрат на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства	20 % от фактически понесенных затрат на приобретение, но не более 90 000 рублей
6	Возмещение части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей и (или) ягод в защищенном грунте	
6.1	строительство теплиц на металлическом и стеклопластиковом каркасе площадью не менее 100 кв. м каждая	350 рублей за 1 кв. м, но не более 100 % от фактически понесенных затрат и не более чем за 0,5 га в финансовом году
6.2	строительство теплиц на деревянном и комбинированном каркасе площадью не менее 100 кв. м каждая	150 рублей за 1 кв. м, но не более 100 % от фактически понесенных затрат и не более чем за 0,5 га в финансовом году
7	Возмещение части затрат на приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства	20 % от фактически понесенных затрат на приобретение, но не более 80 000 рублей

1	2	3
8	Возмещение части затрат по наращиванию поголовья коров	50 000 рублей на одну голову, но не более чем за две головы в финансовом году

Заместитель главы муниципального образования Красноармейский район,
начальник управления сельского хозяйства



А.П. Науменко

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам и
индивидуальным предпринимателям
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Красноармейский район

РАСЧЕТНЫЕ РАЗМЕРЫ
ставок субсидий для предоставления финансовой государственной
поддержки развития личных подсобных хозяйств в области
сельскохозяйственного производства

№ п/п	Вид субсидии	Размер субсидии на затраты, понесенные в текущем финансовом году и четвертом квартале предыдущего года, для граждан, осуществляющих непредпринимательскую деятельность по производству и переработке сельскохозяйственной продукции	
1	2	3	4
		не перешедших на специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход»	перешедших на специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход»
1	Возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства		
1.1	поголовье коров, нетелей, ремонтных телок		
1.1.1	при приобретении от 1 до 3 голов	90 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически понесенных затрат при наличии общего поголовья с учетом приобретаемого не более 3 голов по похозяйственному учету	90 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически понесенных затрат
1.1.2	при приобретении 4 и более голов	—	150 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически понесенных затрат

1	2	3	4
1.2	поголовье овцематок (ярок)		
1.2.1	при приобретении до 20 голов	100 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически понесенных затрат при наличии общего поголовья с учетом приобретаемого не более 20 голов по похозяйственному учету	100 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически понесенных затрат
1.2.2	при приобретении более 20 голов	—	150 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически понесенных затрат
1.3	поголовье козочек		
1.3.1	при приобретении козочек до 3 голов	150 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически понесенных затрат при наличии общего поголовья с учетом приобретаемого не более 3 голов по похозяйственному учету	150 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически понесенных затрат
1.3.2	при приобретении козочек более 3 голов	—	200 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически понесенных затрат
2	Возмещение части затрат на приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек		
2.1	на приобретение молодняка кроликов до 50 голов	300 рублей за одну голову, но не более 50 % от фактически понесенных затрат	300 рублей за одну голову, но не более 50 % от фактически понесенных затрат
2.2	на приобретение молодняка кроликов более 50 голов	—	400 рублей за одну голову, но не более 50 % от фактически понесенных затрат
2.3	на приобретение молодняка гусей, индеек до 50 голов	100 рублей за одну голову, но не более 50 % от фактически понесенных затрат	100 рублей за одну голову, но не более 50 % от фактически понесенных затрат
2.4	на приобретение молодняка гусей, индеек более 50 голов	—	100 рублей за одну голову, но не более 50 % от фактически понесенных затрат
3	Возмещение части затрат на производство реализуемой продукции животноводства		

1	2	3	4
3.1	за реализацию мяса крупного рогатого скота	5 рублей за 1 кг живого веса, но не более чем за 1 000 кг в финансовом году	10 рублей за 1 кг живого веса, но не более чем за 5 000 кг в финансовом году
3.2	за реализацию молока (коров, коз)	3 рубля за 1 кг молока, но не более чем за 10 000 кг в финансовом году	3 рубля за 1 кг молока, но не более чем за 25 000 кг в финансовом году
4	Возмещение части затрат на оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз)		
4.1	за искусственное осеменение крупного рогатого скота	500 рублей за одну голову, но не более 50 % от фактически понесенных затрат	
4.2	за искусственное осеменение овец и коз	350 рублей за одну голову, но не более 50 % от фактически понесенных затрат	
5	Возмещение части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей и (или) ягод в защищенном грунте		
5.1	строительство теплиц на металлическом и стеклопластиковом каркасе площадью не менее 50 кв. м каждая	350 рублей за 1 кв. м, но не более 100 % от фактически понесенных затрат и не более чем за 0,01 га в финансовом году	350 рублей за 1 кв. м, но не более 100 % от фактически понесенных затрат и не более чем за 0,2 га в финансовом году
5.2	строительство теплиц на деревянном и комбинированном каркасе площадью не менее 50 кв. м каждая	150 рублей за 1 кв. м, но не более 100 % от фактически понесенных затрат и не более чем за 0,01 га в финансовом году	150 рублей за 1 кв. м, но не более 100 % от фактически понесенных затрат и не более чем за 0,2 га в финансовом году

Заместитель главы муниципального образования Красноармейский район,
начальник управления сельского хозяйства



А.П. Науменко

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам и
индивидуальным предпринимателям
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Красноармейский район

ФОРМА

Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством
и индивидуальным предпринимателем

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидий на возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства

Наименование получателя	
ИНН/КПП	
Юридический адрес и телефон получателя субсидий	
Банковские реквизиты	
Расчетный счет получателя субсидий	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Виды животных	Количество животных (голов)	Стоимость одной головы приобретенных животных (рублей)	Живой вес (кг)	Ставка субсидии (руб./кг)	Размер целевых средств (гр.6= гр.2хгр.3х0,5 (рублей)*	Размер целевых средств (гр.7= гр.4хгр.5) (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 6 или 7) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого		х		х	х	х	

Об ответственности за предоставление недостоверных данных предупреждён. Достоверность представленной информации подтверждаю.

Глава КФХ (индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП (при наличии)

« ____ » _____ 20 __ г.

Отметка управления сельского хозяйства администрации муниципального образования Красноармейский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы муниципального образования Красноармейский район, начальник управления сельского хозяйства

А.П. Науменко

М.П.

Расчёт проверил:

Главный специалист отдела экономики, бухгалтерского учёта и субсидий управления сельского хозяйства

Л.В. Лукина

Начальник отдела координации сырьевых зон перерабатывающей промышленности, по работе с ЛПХ и КФХ управления сельского хозяйства

С.Ю. Андреев

Главный специалист отдела координации сырьевых зон перерабатывающей промышленности, по работе с ЛПХ и КФХ управления сельского хозяйства

Т.И. Стриха

Глава _____ сельского поселения

_____ расшифровка подписи

Специалист _____ сельского поселения по работе с МФХ

_____ расшифровка подписи

Заместитель главы муниципального образования Красноармейский район, начальник управления сельского хозяйства



А.П. Науменко

Приложение 5
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам и
индивидуальным предпринимателям
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Красноармейский район

ФОРМА

Заполняется гражданином,
ведущим личное подсобное хозяйство

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидий на возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных и товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярочек, козочек), предназначенных для воспроизводства

Ф.И.О. получателя	
Район (город)	
Почтовый адрес и телефон получателя субсидий	
Документ, удостоверяющий личность (№, когда, кем выдан)	
Банковские реквизиты Лицевой счет получателя субсидий	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Виды животных	Количество животных (голов)	Стоимость одной головы приобретенных животных (рублей)	Живой вес (кг)	Ставка субсидии (руб./кг)	Размер целевых средств (гр.6= гр.2хгр.3х0,5 (рублей))*	Размер целевых средств (гр.7= гр.4×гр.5) (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 6 или 7) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого		х		х	х	х	

Об ответственности за предоставление недостоверных данных предупреждён.
Достоверность представленной информации подтверждаю.

Гражданин, ведущий
личное подсобное хозяйство

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

Отметка управления сельского хозяйства администрации муниципального образования Красноармейский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы муниципального образования Красноармейский район, начальник управления сельского хозяйства

А.П. Науменко

М.П.

Расчёт проверил:
Главный специалист отдела экономики, бухгалтерского учёта и субсидий управления сельского хозяйства

Л.В. Лукина

Начальник отдела координации сырьевых зон перерабатывающей промышленности, по работе с ЛПХ и КФХ управления сельского хозяйства

С.Ю. Андреев

Главный специалист отдела координации сырьевых зон перерабатывающей промышленности, по работе с ЛПХ и КФХ управления сельского хозяйства

Т.И. Стриха

Глава _____ сельского поселения

расшифровка подписи

Специалист _____ сельского поселения по работе с МФХ

расшифровка подписи

Заместитель главы муниципального образования Красноармейский район, начальник управления сельского хозяйства

А.П. Науменко



Приложение 6
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам и
индивидуальным предпринимателям
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Красноармейский район

ФОРМА

Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством
и индивидуальным предпринимателем

СПРАВКА-РАСЧЕТ

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на приобретение
молодняка кроликов, гусей, индеек**

Наименование получателя	
ИНН/КПП	
ОКПО	
ОКАТО	
Юридический адрес и телефон получателя субсидий	
Банковские реквизиты Расчетный счет получателя субсидий	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Виды животных	Количество животных (голов)	Стоимость одной головы приобретен- ных животных (рублей)	Ставка субси- дии (%)	Максималь- ный размер выплаты за одну голову (рублей)	Размер целе- вых средств $гр6 =$ $=гр2 \times гр3 \times гр4 / 100$ (рублей)	Размер целевых средств $гр7 =$ $=гр2 \times гр5$ (рублей)	Сумма субси- дии (мини- мальная вели- чина из графы 6 или 7) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8
Крольчата							
Гусята							
Индюшата							
Итого:			X	X	X	X	

Об ответственности за предоставление недостоверных данных предупре-
ждён. Достоверность представленной информации подтверждаю.

Глава КФХ (индивидуальный
предприниматель)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П. (при наличии)

« ___ » _____ 20__ г.

Отметка управления сельского хозяйства администрации муниципального образования Красноармейский район (нужное отметить значком – «V»):

- предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;
- отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы муниципального образования Красноармейский район, начальник управления сельского хозяйства

А.П. Науменко

М.П.

Расчёт проверил:
Главный специалист отдела экономики, бухгалтерского учёта и субсидий управления сельского хозяйства

Л.В. Лукина

Начальник отдела координации сырьевых зон перерабатывающей промышленности, по работе с ЛПХ и КФХ управления сельского хозяйства

С.Ю. Андреев

Главный специалист отдела координации сырьевых зон перерабатывающей промышленности, по работе с ЛПХ и КФХ управления сельского хозяйства

Т.И. Стриха

Глава _____ сельского поселения

Специалист _____ сельского поселения по работе с МФХ

расшифровка подписи

расшифровка подписи

Заместитель главы муниципального образования Красноармейский район, начальник управления сельского хозяйства

А.П. Науменко



Приложение 7

к Порядку предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Красноармейский район

ФОРМА

Заполняется гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек

Ф.И.О. получателя	
Район (город)	
Почтовый адрес и телефон получателя субсидий	
Документ, удостоверяющий личность (№, когда, кем выдан)	
Банковские реквизиты Лицевого счета получателя субсидий	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Виды животных	Количество животных (голов)	Стоимость одной головы приобретенных животных (рублей)	Ставка субсидии (%)	Максимальный размер выплаты за одну голову (рублей)	Размер целевых средств $гр6 = \frac{гр2 \times гр3 \times гр4}{100}$ (рублей)	Размер целевых средств $гр7 = гр2 \times гр5$ (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 6 или 7) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8
Крольчата							
Гусята							
Индюшата							
Итого:			X	X	X	X	

Об ответственности за предоставление недостоверных данных предупреждён. Достоверность представленной информации подтверждаю.

Гражданин, ведущий
личное подсобное хозяйство

(подпись)

(расшифровка
подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

Отметка управления сельского хозяйства администрации муниципального образования Красноармейский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе:
источником финансового обеспечения которых являются средства крае-
вого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы муниципального
образования Красноармейский район,
начальник управления сельского хозяйства
М.П.

А.П. Науменко

Расчёт проверил:
Главный специалист отдела экономики,
бухгалтерского учёта и субсидий
управления сельского хозяйства

Л.В. Лукина

Начальник отдела координации сырьевых
зон перерабатывающей промышленности,
по работе с ЛПХ и КФХ управления
сельского хозяйства

С.Ю. Андреев

Главный специалист отдела координации
сырьевых зон перерабатывающей
промышленности, по работе с ЛПХ и КФХ
управления сельского хозяйства

Т.И. Стриха

Глава _____ сельского поселения

расшифровка подписи

Специалист _____ сельского
поселения по работе с МФХ

расшифровка подписи

Заместитель главы муниципального
образования Красноармейский район,
начальник управления сельского хозяйства

А.П. Науменко



Приложение 8
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам и
индивидуальным предпринимателям
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Красноармейский район

ФОРМА

Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством
и индивидуальным предпринимателем

СПРАВКА-РАСЧЕТ
суммы субсидии на возмещение части затрат,
понесенных на производство мяса крупного рогатого скота,
реализованного в живом весе юридическим лицам независимо от
организационно-правовой формы, а также индивидуальным
предпринимателям, зарегистрированным на территории
Краснодарского края

Наименование получателя	
ИНН/КПП	
ОКПО	
ОКАТО	
Юридический адрес и телефон получателя субсидий	
Банковские реквизиты Расчетный счет получателя субсидий	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Наименование продукции	Живая масса* (кг)	Ставка субсидии (руб./кг)	Сумма субсидии (гр4=гр2 × гр3) (рублей)
1	2	3	4
Итого		X	

* предельно допустимый объем субсидируемого мяса не должен превышать 100 000 кг в год на одно хозяйство

Об ответственности за предоставление недостоверных данных предупреждён. Достоверность представленной информации подтверждаю.

Глава КФХ (индивидуальный предприниматель)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

« ___ » _____ 20__ г.

Отметка управления сельского хозяйства администрации муниципального образования Красноармейский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы муниципального образования Красноармейский район, начальник управления сельского хозяйства

А.П. Науменко

М.П.

Расчёт проверил:

Главный специалист отдела экономики, бухгалтерского учёта и субсидий управления сельского хозяйства

Л.В. Лукина

Начальник отдела координации сырьевых зон перерабатывающей промышленности, по работе с ЛПХ и КФХ управления сельского хозяйства

С.Ю. Андреев

Главный специалист отдела координации сырьевых зон перерабатывающей промышленности, по работе с ЛПХ и КФХ управления сельского хозяйства

Т.И. Стриха

Глава _____ сельского поселения

_____ (расшифровка подписи)

Специалист _____ сельского поселения по работе с МФХ

_____ (расшифровка подписи)

Заместитель главы муниципального образования Красноармейский район, начальник управления сельского хозяйства

А.П. Науменко



Приложение 9
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам и
индивидуальным предпринимателям
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Красноармейский район

ФОРМА

Заполняется гражданином,
ведущим личное подсобное хозяйство

СПРАВКА-РАСЧЕТ суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на производство мяса крупного рогатого скота, реализованного в живом весе юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным на территории Краснодарского края

Ф.И.О. получателя	
Район (город)	
Почтовый адрес и телефон получателя субсидий	
Документ, удостоверяющий личность (№, когда, кем выдан)	
Банковские реквизиты Лицевой счет получателя субсидий	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Наименование продукции	Живая масса* (кг)	Ставка субсидии (руб./кг)	Сумма субсидии (гр4=гр2 × гр3) (рублей)
1	2	3	4
Итого		X	

* предельно допустимый объем субсидируемого мяса не должен превышать 1 000 кг в год на одно хозяйство (не перешедших на специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход»)

* предельно допустимый объём субсидируемого мяса не должен превышать 5 000 кг в год на одно хозяйство (перешедших на специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход»)

Об ответственности за предоставление недостоверных данных предупреждён. Достоверность представленной информации подтверждаю.

Гражданин, ведущий
личное подсобное хозяйство

(подпись)

(расшифровка
подписи)

« ___ » _____ 202__ г.

Отметка управления сельского хозяйства администрации муниципального образования Красноармейский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы муниципального образования Красноармейский район,
начальник управления сельского хозяйства

А.П. Науменко

М.П.

Расчёт проверил:
Главный специалист отдела экономики,
бухгалтерского учёта и субсидий
управления сельского хозяйства

Л.В. Лукина

Начальник отдела координации сырьевых зон перерабатывающей промышленности, по работе с ЛПХ и КФХ управления сельского хозяйства

С.Ю. Андреев

Главный специалист отдела координации сырьевых зон перерабатывающей промышленности, по работе с ЛПХ и КФХ управления сельского хозяйства

Т.И. Стриха

Глава _____ сельского поселения

расшифровка подписи

Специалист _____ сельского
поселения по работе с МФХ

расшифровка подписи

Заместитель главы муниципального
образования Красноармейский район,
начальник управления сельского хозяйства



А.П. Наumenко

Приложение 10
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам и
индивидуальным предпринимателям
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Красноармейский район

ФОРМА

Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством
и индивидуальным предпринимателем

СПРАВКА-РАСЧЕТ

**суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных
на производство молока, реализованного юридическим лицам независимо
от организационно-правовой формы, а так же индивидуальным
предпринимателям, зарегистрированным на
территории Краснодарского края**

Наименование получателя	
ИНН/КПП	
ОКПО	
ОКАТО	
Юридический адрес и телефон получателя субсидий	
Банковские реквизиты Расчетный счет получателя субсидий	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Наименование продукции	Количество (кг)*	Ставка субсидии (руб./кг)	Сумма субсидии (гр4=гр2×гр3) (рублей)
1	2	3	4
Итого		X	

* предельно допустимый объём субсидируемого молока (коров) не должен превышать
100 000 кг в год на одно хозяйство

Об ответственности за предоставление недостоверных данных преду-
преждён. Достоверность представленной информации подтверждаю.

Глава КФХ (индивидуальный
предприниматель)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П. (при наличии)

« ___ » _____ 202__ г.

Отметка управления сельского хозяйства муниципального образова-
ния Красноармейский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе:
источником финансового обеспечения которых являются средства крае-
вого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы муниципального
образования Красноармейский район,
начальник управления сельского хозяйства

А.П. Науменко

М.П.

Расчёт проверил:

Главный специалист отдела экономики,
бухгалтерского учёта и субсидий
управления сельского хозяйства

Л.В. Лукина

Начальник отдела координации сырьевых
зон перерабатывающей промышленности,
по работе с ЛПХ и КФХ управления
сельского хозяйства

С.Ю. Андреев

Главный специалист отдела координации
сырьевых зон перерабатывающей
промышленности, по работе с ЛПХ и КФХ
управления сельского хозяйства

Т.И. Стриха

Глава _____ сельского поселения

расшифровка подписи

Специалист _____ сельского
поселения по работе с МФХ

расшифровка подписи

Заместитель главы муниципального
образования Красноармейский район,
начальник управления сельского хозяйства

А.П. Науменко



Приложение 11
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам и
индивидуальным предпринимателям
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Красноармейский район

ФОРМА

Заполняется гражданином,
ведущим личное подсобное хозяйство

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на производство
молока, реализованного юридическим лицам независимо от организаци-
онно-правовой формы, а также индивидуальным предпринимателям,
зарегистрированным на территории Краснодарского края

Ф.И.О. получателя	
Район (город)	
Почтовый адрес и телефон получателя субсидий	
Документ, удостоверяющий личность (№, когда, кем выдан)	
Банковские реквизиты Лицевой счет получателя субсидий	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Наименование продукции	Количество (кг)*	Ставка субсидии (руб./кг)	Сумма субсидии (гр4=гр2×гр3) (рублей)
1	2	3	4
Итого		X	

* предельно допустимый объем субсидированного молока (коров, коз) не должен превышать 10 000 кг в год (не перешедших на специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход»)

* предельно допустимый объем субсидированного молока (коров, коз) не должен превышать 25 000 кг в год (перешедших на специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход»)

Об ответственности за предоставление недостоверных данных предупреждён. Достоверность представленной информации подтверждаю

Гражданин, ведущий
личное подсобное хозяйство

_____ (подпись)

_____ (расшифровка
подписи)

« ___ » _____ 202__ г.

Отметка управления сельского хозяйства муниципального образования Красноармейский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы муниципального образования Красноармейский район, начальник управления сельского хозяйства

А.П. Науменко

М.П.

Расчёт проверил:

Главный специалист отдела экономики, бухгалтерского учёта и субсидий управления сельского хозяйства

Л.В. Лукина

Начальник отдела координации сырьевых зон перерабатывающей промышленности, по работе с ЛПХ и КФХ управления сельского хозяйства

С.Ю. Андреев

Главный специалист отдела координации сырьевых зон перерабатывающей промышленности, по работе с ЛПХ и КФХ управления сельского хозяйства

Т.И. Стриха

Глава _____ сельского поселения

_____ (расшифровка подписи)

Специалист _____ сельского поселения по работе с МФХ

_____ (расшифровка подписи)

Заместитель главы муниципального образования Красноармейский район, начальник управления сельского хозяйства

А.П. Науменко



Приложение 12
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам и
индивидуальным предпринимателям
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Красноармейский район

ФОРМА

Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством
и индивидуальным предпринимателем

СПРАВКА-РАСЧЕТ
суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных
на оплату услуг по искусственному осеменению
крупного рогатого скота, овец и коз

Наименование получателя	
ИНН/КПП	
ОКПО	
ОКАТО	
Юридический адрес и телефон получателя субсидий	
Банковские реквизиты Расчетный счет получателя субсидий	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Виды осемененных животных	Количество осемененных животных (голов)	Стоимость осеменения одной головы (рублей)	Ставка субсидии (рублей)	Размер целевых средств гр2×гр4, (рублей)	Размер целевых средств гр2×гр3×50/100 (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из гра- фы 5 или 6) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
КРС						
Овцы и козы						
Итого			X	X	X	

Об ответственности за предоставление недостоверных данных преду-
преждён. Достоверность представленной информации подтверждаю.

Глава КФХ (индивидуальный
предприниматель)
М.П. (при наличии)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

« ___ » _____ 202__ г.

Отметка управления сельского хозяйства администрации муниципаль-
ного образования Красноармейский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе:
источником финансового обеспечения которых являются средства крае-
вого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы муниципального
образования Красноармейский район,
начальник управления сельского хозяйства

А.П. Науменко

М.П.

Расчёт проверил:
Главный специалист отдела экономики,
бухгалтерского учёта и субсидий
управления сельского хозяйства

Л.В. Лукина

Начальник отдела координации сырьевых
зон перерабатывающей промышленности,
по работе с ЛПХ и КФХ управления
сельского хозяйства

С.Ю. Андреев

Главный специалист отдела координации
сырьевых зон перерабатывающей
промышленности, по работе с ЛПХ и КФХ
управления сельского хозяйства

Т.И. Стриха

Глава _____ сельского поселения

Специалист _____ сельского
поселения по работе с МФХ

расшифровка подписи

расшифровка подписи

Заместитель главы муниципального
образования Красноармейский район,
начальник управления сельского хозяйства

А.П. Науменко



Приложение 13
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам и
индивидуальным предпринимателям
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Красноармейский район

ФОРМА

Заполняется гражданином,
ведущим личное подсобное хозяйство

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на оплату услуг
по искусственному осеменению крупного рогатого скота, овец и коз

Ф.И.О. получателя	
Район (город)	
Почтовый адрес и телефон получателя субсидий	
Документ, удостоверяющий личность (№, когда, кем выдан)	
Банковские реквизиты Лицевой счет получателя субсидий	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Виды осемененных животных	Количество осемененных животных (голов)	Стоимость осеменения одной головы (рублей)	Ставка субсидии (рублей)	Размер целевых средств гр2×гр4, (рублей)	Размер целевых средств гр2×гр3×50/100 (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из гра- фы 5 или 6) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
КРС						
Овцы и козы						
Итого			X	X	X	

Об ответственности за предоставление недостоверных данных преду-
преждён. Достоверность представленной информации подтверждаю.

Гражданин, ведущий
личное подсобное хозяйство

(подпись)

(расшифровка
подписи)

« ___ » _____ 20 __ г.

Отметка управления сельского хозяйства администрации муниципального образования Красноармейский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы муниципального образования Красноармейский район, начальник управления сельского хозяйства

А.П. Науменко

М.П.

Расчёт проверил:
Главный специалист отдела экономики, бухгалтерского учёта и субсидий управления сельского хозяйства

Л.В. Лукина

Начальник отдела координации сырьевых зон перерабатывающей промышленности, по работе с ЛПХ и КФХ управления сельского хозяйства

С.Ю. Андреев

Главный специалист отдела координации сырьевых зон перерабатывающей промышленности, по работе с ЛПХ и КФХ управления сельского хозяйства

Т.И. Стриха

Глава _____ сельского поселения

Специалист _____ сельского поселения по работе с МФХ

расшифровка подписи

расшифровка подписи

Заместитель главы муниципального образования Красноармейский район, начальник управления сельского хозяйства

А.П. Науменко



Приложение 14
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам и
индивидуальным предпринимателям
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Красноармейский район

ФОРМА

Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством
и индивидуальным предпринимателем

СПРАВКА-РАСЧЕТ
суммы субсидии на возмещение части затрат, на приобретение
систем капельного орошения для ведения овощеводства

Наименование получателя	
ИНН/КПП	
ОКПО	
ОКАТО	
Юридический адрес и телефон получателя субсидий	
Банковские реквизиты Расчетный счет получателя субсидий	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Площадь охвата установленной системы ка- пельного оро- шения (кв.м.)	Фактические затраты (рублей)	Фактические затраты на 1 кв.м. гр.3 = гр.2 / гр.1, (рублей)	Ставка субсидии (%)	Размер целевых средств гр.5 = гр.2×гр.4/100 (рублей)	Размер целевых средств гр.6 = гр.2 (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из гр.5 или гр.6) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
Итого		X	X	X	X	

Об ответственности за предоставление недостоверных данных преду-
преждён. Достоверность представленной информации подтверждаю.

Глава КФХ (индивидуальный
предприниматель)

(подпись)

(расшифровка)

М.П. (при наличии)

_____ (подписи)

« ___ » _____ 202__ г.

Отметка управления сельского хозяйства администрации муниципального образования Красноармейский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы муниципального образования Красноармейский район, начальник управления сельского хозяйства

А.П. Науменко

М.П.

Расчёт проверил:
Главный специалист отдела экономики, бухгалтерского учёта и субсидий управления сельского хозяйства

Л.В. Лукина

Начальник отдела координации сырьевых зон перерабатывающей промышленности, по работе с ЛПХ и КФХ управления сельского хозяйства

С.Ю. Андреев

Главный специалист отдела координации сырьевых зон перерабатывающей промышленности, по работе с ЛПХ и КФХ управления сельского хозяйства

Т.И. Стриха


Глава _____ сельского поселения

Специалист _____ сельского поселения по работе с МФХ

_____ (расшифровка подписи)

_____ (расшифровка подписи)

Заместитель главы муниципального образования Красноармейский район, начальник управления сельского хозяйства


 А.П. Науменко

Приложение 15
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам и
индивидуальным предпринимателям
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Красноармейский район

ФОРМА

Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством
и индивидуальным предпринимателем

СПРАВКА-РАСЧЕТ
суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на
строительство теплиц для выращивания овощей
(или) ягод в защищённом грунте

Наименование получателя	
ИНН/КПП	
ОКПО	
ОКАТО	
Юридический адрес и телефон получателя субсидий	
Банковские реквизиты Расчетный счет получателя субсидий	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Площадь теплицы для выращивания овощей защи- щенного грунта, подлежащая субси- дированию* (кв.м.)	Фактиче- ские затра- ты, (рублей)	Фактические затраты на 1 кв.м. теплицы гр.3 = гр.2 / гр.1 (рублей)	Ставка субсидии за 1 кв.м. (рублей)	Размер целевых средств гр.5 = =гр.1×гр.3, (рублей)	Размер целевых средств гр.6 = =гр.1×гр.4 (рублей)	Сумма субси- дии (минималь- ная величина из графы 5 или 6), (рублей)
1	2	3	4	5	6	7

* площадь теплицы, подлежащая субсидированию, берётся из акта обследования теплицы, при этом данная площадь не должна превышать 5 000 м²., и не менее 100 м² каждая.

Об ответственности за предоставление недостоверных данных преду-
преждён. Достоверность представленной информации подтверждаю.

Глава КФХ (индивидуальный
предприниматель)

М.П. (при наличии)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

« ___ » _____ 202__ г.

Отметка управления сельского хозяйства администрации муниципаль-
ного образования Красноармейский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе:
источником финансового обеспечения которых являются средства крае-
вого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы муниципального
образования Красноармейский район,
начальник управления сельского хозяйства

А.П. Науменко

М.П.

Расчёт проверил:
Главный специалист отдела экономики,
бухгалтерского учёта и субсидий
управления сельского хозяйства

Л.В. Лукина

Начальник отдела координации сырьевых
зон перерабатывающей промышленности,
по работе с ЛПХ и КФХ управления
сельского хозяйства

С.Ю. Андреев

Главный специалист отдела координации
сырьевых зон перерабатывающей
промышленности, по работе с ЛПХ и КФХ
управления сельского хозяйства

Т.И. Стриха

Глава _____ сельского поселения

Специалист _____ сельского
поселения по работе с МФХ

расшифровка подписи

расшифровка подписи

Заместитель главы муниципального
образования Красноармейский район,
начальник управления сельского хозяйства

А.П. Науменко



Приложение 16
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам и
индивидуальным предпринимателям
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Красноармейский район

ФОРМА

Заполняется гражданином,
ведущим личное подсобное хозяйство

СПРАВКА-РАСЧЕТ
суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на строитель-
ство теплиц для выращивания овощей (или) ягод
в защищённом грунте

Ф.И.О. получателя	
Район (город)	
Почтовый адрес и телефон получателя субсидий	
Документ, удостоверяющий личность (№, когда, кем выдан)	
Банковские реквизиты Лицевой счет получателя субсидий	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Площадь теплицы для выращивания овощей защи- щенного грунта, подлежащая субси- дированию* (кв.м.)	Фактиче- ские затра- ты, (рублей)	Фактические затраты на 1 кв.м. теплицы гр.3 = гр.2 / гр.1 (рублей)	Ставка субсидии за 1 кв.м. (рублей)	Размер целевых средств гр.5 = =гр.1×гр.3, (рублей)	Размер целевых средств гр.6 = =гр.1×гр.4 (рублей)	Сумма субси- дии (минималь- ная величина из графы 5 или 6), (рублей)
1	2	3	4	5	6	7

* площадь теплицы, подлежащая субсидированию, берётся из акта обследования теплицы, при этом данная площадь не должна превышать 100 м² и не менее 50 м² каждая (не перешедших на специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход»)

* площадь теплицы, подлежащая субсидированию, берётся из акта обследования теплицы, при этом данная площадь не должна превышать 2000 м² и не менее 50 м² каждая (перешедших на специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход»)

Об ответственности за предоставление недостоверных данных предупреждён. Достоверность представленной информации подтверждаю.

Гражданин, ведущий
личное подсобное хозяйство

(подпись)

(расшифровка
подписи)

« ____ » _____ 202__ г.

Отметка управления сельского хозяйства администрации муниципального образования Красноармейский район (нужное отметить значком – «V»):

- предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;
- отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы муниципального образования Красноармейский район, начальник управления сельского хозяйства
М.П.

А.П. Науменко

Расчёт проверил:
Главный специалист отдела экономики, бухгалтерского учёта и субсидий
управления сельского хозяйства

Л.В. Лукина

Начальник отдела координации сырьевых зон перерабатывающей промышленности, по работе с ЛПХ и КФХ
управления сельского хозяйства

С.Ю. Андреев

Главный специалист отдела координации сырьевых зон перерабатывающей промышленности, по работе с ЛПХ и КФХ
управления сельского хозяйства

Т.И. Стриха

Глава _____ сельского поселения

Специалист _____ сельского поселения по работе с МФХ

расшифровка подписи

расшифровка подписи

Заместитель главы муниципального образования Красноармейский район, начальник управления сельского хозяйства

А.П. Науменко

Приложение 17
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам и
индивидуальным предпринимателям
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Красноармейский район

ФОРМА

Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством
и индивидуальным предпринимателем

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии на возмещение части затрат, на приобретение
технологического оборудования для животноводства и птицеводства
крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными
предпринимателями, осуществляющими деятельность в области
сельскохозяйственного производства

Наименование получателя	
ИНН/КПП	
ОКПО	
ОКАТО	
Юридический адрес и телефон получателя субсидий	
Банковские реквизиты Расчетный счет получателя субсидий	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Наименование оборудования	Количество оборудования (ед.)	Фактические затраты всего (рублей)	Ставка субсидии (%)	Размер целевых средств гр.5 = гр.3×гр.4/100 (рублей)	Макси- мальный размер выплат (рублей)	Сумма субсидии (минимальная величина из гр.5 или гр.6) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
Итого:		X	X	X	X	

Об ответственности за предоставление недостоверных данных преду-
преждён. Достоверность представленной информации подтверждаю.

Глава КФХ
(индивидуальный предприниматель)

М.П. (при наличии)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

Отметка управления сельского хозяйства администрации муниципального образования Красноармейский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы муниципального образования Красноармейский район, начальник управления сельского хозяйства

А.П. Науменко

М.П.

Расчёт проверил:

Главный специалист отдела экономики, бухгалтерского учёта и субсидий управления сельского хозяйства

Л.В. Лукина

Начальник отдела координации сырьевых зон перерабатывающей промышленности, по работе с ЛПХ и КФХ управления сельского хозяйства

С.Ю. Андреев

Главный специалист отдела координации сырьевых зон перерабатывающей промышленности, по работе с ЛПХ и КФХ управления сельского хозяйства

Т.И. Стриха

Глава _____ сельского поселения

Специалист _____ сельского поселения по работе с МФХ

расшифровка подписи

расшифровка подписи

Заместитель главы муниципального образования Красноармейский район, начальник управления сельского хозяйства

А.П. Науменко



Приложение 18
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам и
индивидуальным предпринимателям
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Красноармейский район

ФОРМА

Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством
и индивидуальным предпринимателем

СПРАВКА-РАСЧЕТ
суммы субсидии на возмещение части затрат
по наращиванию поголовья коров

Наименование получателя	
ИНН/КПП	
ОКПО	
ОКАТО	
Юридический адрес и телефон получателя субсидий	
Банковские реквизиты Расчетный счет получателя субсидий	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Вид животных	Количество коров на 1 января предыдущего года 01.01.20__ г., (голов)	Количество Коров на 1 января текущего года 01.01.20__ г., (голов)	Коэффициент удельного ве- са прироста поголовья ко- ров на 01.01.20__ г (гр.4= гр.2/гр.3)*	Ставка субси- дии на одну голову, (рублей)	Сумма субсидии (гр.6= гр.3*гр.5*), но не более 100 000 (
1	2	3	4	5	6
Коровы					

* Коэффициент удельного веса прироста поголовья коров в общем поголовье применяется с использованием до пятнадцати знаков после запятой.

Субсидии предоставляются при условии прироста численности коров на 1 января текущего года и его сохранности на дату обращения, но не более чем за две головы в финансовом году.

Об ответственности за предоставление недостоверных данных предупреждён. Достоверность представленной информации подтверждаю.

Глава КФХ
(индивидуальный предприниматель)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка
подписи)

М П (при наличии)

« ___ » _____ 202__ г.

Отметка управления сельского хозяйства администрации муниципального образования Красноармейский район (нужное отметить значком – «V»):

- предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе:
источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;
- отказать в предоставлении субсидии

Заместитель главы муниципального образования Красноармейский район, начальник управления сельского хозяйства
М.П.

А.П. Науменко

Расчёт проверил:
Главный специалист отдела экономики, бухгалтерского учёта и субсидий
управления сельского хозяйства

Л.В. Лукина

Начальник отдела координации сырьевых зон перерабатывающей промышленности, по работе с ЛПХ и КФХ управления сельского хозяйства

С.Ю. Андреев

Главный специалист отдела координации
сырьевых зон перерабатывающей
промышленности, по работе с ЛПХ и КФХ
управления сельского хозяйства

Глава _____ сельского поселения

Специалист _____ сельского
поселения по работе с МФХ

Т.И. Стриха

расшифровка подписи

расшифровка подписи

Заместитель главы муниципального
образования Красноармейский район,
начальник управления сельского хозяйства



А.П. Науменко

Приложение 19
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам и
индивидуальным предпринимателям
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Красноармейский район

ФОРМА

Заполняется гражданином,
ведущим личное подсобное хозяйство,
главой крестьянского (фермерского) хозяйства
(индивидуальным предпринимателем)

**Сводка фактических затрат
на строительство теплицы хозспособом для выращивания
овощей защищённого грунта (или) ягод в защищённом грунте
в _____
наименование получателя субсидии (полностью)**

Адрес места нахождения и площадь (кв.м.) теплицы, _____

№ п/п	Наименование материала	Единица измерения	Цена за единицу, (рублей)	Кол-во материала	Сумма (гр.6=гр.4×гр.5), (рублей)
1	2	3	4	5	6
Итого:					

Об ответственности за предоставление недостоверных данных преду-
преждён. Достоверность представленной информации подтверждаю.

Заявитель _____

(подпись)_____
(расшифровка подписи)

М.П.(при наличии)

« __ » _____ 202__ г.

Главный бухгалтер

(подпись)_____
(расшифровка подписи)

Проверено, что при строительстве теплицы использованы строительные материалы, указанные в сводке фактических затрат:

Глава _____ сельского поселения

(подпись)_____
(ФИО)

Специалист _____ сельского
поселения по работе с МФХ

(подпись)_____
(ФИО)

Заместитель главы муниципального
образования Красноармейский район,
начальник управления сельского хозяйства



А.П. Наumenко

Приложение 21
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам и
индивидуальным предпринимателям
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Красноармейский район

ФОРМА

Сведения о выручке

(наименование заявителя, ИНН, район)

информирует о том, что является сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», так как в доходе заявителя от реализации товаров (работ, услуг)* доля дохода от реализации сельскохозяйственной продукции (в том числе органической продукции, сельскохозяйственной продукции и продовольствия с улучшенными характеристиками), произведенной заявителем, и продукции ее первичной и последующей (промышленной) переработки, осуществленной заявителем (в том числе на арендованных основных средствах), в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, составляет не менее чем семьдесят процентов за календарный _____ год.

(предыдущий финансовый год)

Об ответственности за предоставление недостоверных данных предупреждён. Достоверность представленной информации подтверждаю.

* Для организаций и индивидуальных предпринимателей (в том числе крестьянских (фермерских) хозяйств), осуществляющих бухгалтерский учет, соответствует строке 2110 «Выручка» бухгалтерской формы № 2 «Отчет о финансовых результатах» за отчетный период.

Для индивидуальных предпринимателей (в том числе крестьянских (фермерских) хозяйств), не осуществляющих бухгалтерский учет, соответствует доходам отчетного периода от реализации произведенной и приобретенной сельскохозяйственной продукции, продуктов её первичной и промышленной переработки, от реализации прочей продукции и покупных товаров и оказания

услуг без учета прочих доходов (в т.ч. доходы от реализации основных средств (земельные участки, здания, техника, машины, оборудование, продуктивный скот) и полученных средств государственной поддержки.

Руководитель

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)».

Заместитель главы муниципального
образования Красноармейский район,
начальник управления сельского хозяйства



А.П. Науменко

Приложение 22
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам и
индивидуальным предпринимателям
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Красноармейский район

ФОРМА

Заполняется
главой крестьянского (фермерского) хозяйства,
индивидуальным предпринимателем

**Информация
о поголовье сельскохозяйственных животных**

Наименование получателя субсидии (полностью) _____

ИНН _____

Адрес получателя субсидии _____

Телефон _____

Наименование показателя	Единица измерения	На 01.01.20__ года	Количество на 1 января текущего года	Количество на дату подачи заявки на получение субсидий
1	2	3	4	5
Крупный рогатый скот в том числе:	голов			
	голов			
	голов			
	голов			
Овцы в том числе:	голов			
	голов			
	голов			
Козочки	голов			
Птица	голов			

Об ответственности за предоставление недостоверных данных предупреждён. Достоверность представленной информации подтверждаю.

Глава КФХ (индивидуальный
предприниматель)

М.П. (при наличии)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заместитель главы муниципального
образования Красноармейский район,
начальник управления сельского хозяйства



А.П. Науменко

Приложение 23
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам и
индивидуальным предпринимателям
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Красноармейский район

ФОРМА

**Сведения
об объёмах производства молока**

Наименование получателя субсидии (полностью) _____

ИНН _____

Адрес получателя субсидии _____

Телефон _____

Наименование показателя	Единица измерения	Год получения субсидии на дату подачи заявки	Год, предшествующий году получения субсидии
1	2	3	4
Объём произведённого молока	кг		

Об ответственности за предоставление недостоверных данных предупреждён. Достоверность представленной информации подтверждаю.

Заявитель

М.П. (при наличии)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
(для ИП и КФХ)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Заместитель главы муниципального образования Красноармейский район, начальник управления сельского хозяйства



А.П. Науменко

Приложение 24
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам и
индивидуальным предпринимателям
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Красноармейский район

ФОРМА

СОГЛАСИЕ субъекта персональных данных на обработку и передачу оператором персональных данных третьим лицам

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)),
зарегистрированный(-ая) по адресу: _____

Паспорт серия _____ N _____ выдан _____
руководствуясь п. 1 ст. 8, ст. 9, п. 2 ч. 2 ст. 22, ч. 3 ст. 23 Федерального закона от
27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", свободно, своей волей и в
своем интересе даю согласие на включение моих персональных данных в
общедоступные источники персональных данных и обработку управлением
сельского хозяйства администрации муниципального образования
Красноармейский район (далее - Оператор) моих персональных данных,
включающих:

фамилию, имя, отчество, адрес места жительства, контактные телефоны,
реквизиты паспорта (документа, удостоверения личности), сведения о дате
выдачи указанного документа и выдавшем его органе, индивидуальный номер
налогоплательщика, банковские реквизиты;

фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных
данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о
дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты
доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого
представителя (при получении согласия от представителя субъекта
персональных данных);

в целях учета бюджетных и денежных обязательств и санкционирования
оплаты денежных обязательств при предоставлении за счет средств из

бюджета муниципального образования Красноармейский район за счёт средств бюджета Краснодарского края, при условии, что их обработка осуществляется ответственным лицом оператора. В процессе обработки Оператором моих персональных данных я предоставляю право его работникам передавать мои персональные данные другим ответственным лицам Оператора и третьим лицам. Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронные базы данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими порядок ведения и состав данных в учетно-отчетной документации, а также отношениями, установленными руководящими документами между Оператором и третьими лицами.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств по обмену (прием и передачу) моими персональными данными с третьими лицами осуществлять с использованием машинных носителей информации, каналов связи и в виде бумажных документов без специального уведомления меня об этом.

Срок хранения моих персональных данных соответствует сроку хранения первичных документов и составляет 6 лет.

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует бессрочно.

Я, _____

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан:

1) прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения взаиморасчетов по оплате;

2) по истечении указанного выше срока хранения моих персональных данных уничтожить (стереть) все мои персональные данные из баз данных автоматизированной информационной системы Оператора, включая все копии на машинных носителях информации, без уведомления меня об этом.


" ____ " _____ 202__ г.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заместитель главы муниципального образования Красноармейский район, начальник управления сельского хозяйства


А.П. Науменко

Приложение 25
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам и
индивидуальным предпринимателям
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Красноармейский район

ФОРМА

Заполняется гражданином, ведущим
личное подсобное хозяйство

Отчёт
производства сельскохозяйственной продукции
и её реализации за _____ год

Наименование получателя субсидии (полностью) _____

ИНН _____

Адрес получателя субсидии _____

Телефон _____

(до 1 апреля года следующего за отчётным годом)

Наименование продукции	Единица измере- ния	Предшествующий год отчётного года		Отчётный год		(+, -)	
		произве- дено	реализо- вано	произ- ведено	реали- зовано	произ- ведено	реализо- вано
1	2	3	4	5	6	7	8

* при субсидировании строительства теплиц предоставление отчёта в течении
5 лет с даты подписания соглашения;

- * при субсидировании приобретённых сельскохозяйственных животных предоставление отчёта в течении 3 лет с даты подписания соглашения;
- * по иным направлениям субсидирования предоставление отчёта один раз в год следующего за отчётным годом с даты подписания соглашения.

Об ответственности за предоставление недостоверных данных предупреждён. Достоверность представленной информации подтверждаю.

Заявитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заместитель главы муниципального образования Красноармейский район,
начальник управления сельского хозяйства



А.П. Науменко

Приложение 26
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам и
индивидуальным предпринимателям
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Красноармейский район

ФОРМА

Заполняется
главой крестьянского (фермерского) хозяйства,
(индивидуальным предпринимателем)

**Сводный реестр документов, подтверждающих часть фактически
понесенных затрат на собственное производство
продукции животноводства**

В _____
наименование получателя субсидии (полностью)

Адрес места нахождения (юридический, фактический):

№ п/п	Наименование, номер, дата документа	Документы, подтверждающие оплату	Наименование, понесённых затрат	Сумма, (рублей)
1	2	3	4	5

Об ответственности за предоставление недостоверных данных преду-
преждён. Достоверность представленной информации подтверждаю.

Заявитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.(при наличии)

« __ » _____ 20 __ г.

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заместитель главы муниципального
образования Красноармейский район,
начальник управления сельского хозяйства



А.П. Наumenко

Приложение 27
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам и
индивидуальным предпринимателям
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Красноармейский район

ФОРМА

**Соглашение № _____
о предоставлении субсидий в целях возмещения части затрат
на _____**

станция Полтавская

« ___ » _____ 202__ год

Управление сельского хозяйства администрации муниципального образования Красноармейский район, действующее на основании решения совета муниципального образования Красноармейский район от 24 мая 2023 года № 45/5 «О внесении изменений в решение Совета от 22 июля 2015 года № 87/11 «Об утверждении положения об управлении сельского хозяйства администрации муниципального образования Красноармейский район», именуемое в дальнейшем Уполномоченный орган, в лице заместителя главы муниципального образования Красноармейский район, начальника управления сельского хозяйства Науменко Алексея Павловича, с одной стороны и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем Получатель, с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые Стороны, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 944 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», постановления администрации муниципального образования Красноармейский район от 27 декабря 2023 года № 2583 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Красноармейский район от 27 декабря 2021 года № 2575 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Красноармей-

ский район «Развитие сельского хозяйства» заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Уполномоченным органом из районного бюджета, переданных из краевого бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Красноармейском районе Получателю субсидии в целях возмещения части затрат на _____

(далее - субсидия), а так же соблюдение условий отражённых в Порядке выплаты субсидий, в части (перечислить все условия при приобретении сельскохозяйственных животных, строительстве теплиц и т.д.).

1.2. Субсидия предоставляется Получателю в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 944, постановления администрации муниципального образования Красноармейский район от 27 декабря 2023 года № 2583 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Красноармейский район от 27 декабря 2021 года № 2575 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Красноармейский район «Развитие сельского хозяйства» в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных Уполномоченному органу на соответствующие цели.

1.3. Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления средств в размере _____ рублей ____ копеек

(цифрами, прописью)

в соответствии и на условиях, установленных Порядком, на расчетный или лицевой счет Получателя, указанный в п. 7 настоящего Соглашения «Реквизиты, подписи сторон».

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Уполномоченный орган:

2.1.1. Предоставляет субсидию в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения.

2.1.2. Осуществляет самостоятельно или с органами финансового контроля в пределах установленной компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации проверку соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.1.3. В случае установления факта нарушения Получателем целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом и (или) органом финансового контроля, направляет требование об устранении фактов нарушения Получателем целей и

условий предоставления субсидии в сроки, определённые в требовании или о возврате полученной субсидии в полном объёме.

При нарушении Получателем срока возврата субсидии Уполномоченный орган в течении 30 календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в районный бюджет, для дальнейшего перечисления в бюджет Краснодарского края в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Вправе в установленном порядке запрашивать и получать от Получателя информацию и документы, предусмотренные Порядком и настоящим Соглашением, в связи с реализацией настоящего Соглашения.

2.1.5. Информирует и консультирует Получателя по вопросам использования субсидии.

2.1.6. В пределах компетенции осуществляет иные мероприятия, направленные на реализацию настоящего Соглашения.

2.2. Получатель обязуется:

2.2.1. Соблюдать условия предоставления субсидии, предусмотренные Порядком.

2.2.2. Для получения субсидий предоставлять в Уполномоченный орган соответствующие документы, предусмотренные Порядком.

2.2.3. Предоставлять информацию и документы, предусмотренные Порядком и настоящим Соглашением, по запросам Уполномоченного органа в связи с реализацией настоящего Соглашения.

2.2.4. В случае нарушения условий, установленных предоставлении субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом и (или) органом финансового контроля, устранять факты нарушения целей и условий предоставления субсидии в сроки, определённые в указанном требовании или осуществляет возврат субсидии в соответствии с Порядком в полном объёме, определённые в указанном требовании.

2.2.5. Ежегодно предоставлять в Уполномоченный орган отчёт о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей АПК по формам, в сроки установленным Министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края (КФХ, ИП).

Личные подсобные хозяйства в срок до 1 апреля года следующего за отчётным годом представляют отчёт о производстве продукции, по форме утверждённой управлением сельского хозяйства администрации муниципального образования Красноармейский район.

2.2.6. Не приобретать за счёт субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидии.

2.2.7. В случае продажи жилого дома, вместе с земельным участком, на котором находится теплица, за которую была получена субсидия ранее 5 лет использования, получателю субсидии необходимо произвести возврат полученной субсидии в полном объёме в бюджет Красноармейского района, для дальнейшего перечис-

ления в краевой бюджет.

2.2.8. Соблюдать иные условия, предусмотренные Порядком.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Соглашения.

3.2. Получатель несет ответственность за достоверность документов, предоставленных в Уполномоченный орган с целью реализации настоящего Соглашения, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.3. Уполномоченный орган несет ответственность за осуществление расходов районного бюджета, выделенных из бюджета Краснодарского края и направляемых на выплату Субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. В случае нарушения Получателем условий, целей, установленных при предоставлении субсидий; в случае предоставлении недостоверных документов, информации выявленного по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом и (или) органом финансового контроля, сумма перечисленной субсидии подлежит возврату Получателем в районный бюджет в соответствии с Порядком в полном объеме, для дальнейшего перечисления в краевой бюджет.

4. Дополнительные условия

4.1. Получатель дает согласие Уполномоченному органу на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края.

4.2. Получатель дает согласие на осуществление Уполномоченным органом и органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.3. В случае уменьшения Уполномоченному органу, как получателю бюджетных средств доведённых лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определённом в пункте 1.3 настоящего Соглашения, по согласованию Сторон в Соглашение вносятся изменения в соответствии с пунктом 6.4 настоящего Соглашения.

При недостижении согласия настоящее Соглашение подлежит расторжению в соответствии с пунктом 6.5.1.3 настоящего Соглашения.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению, разрешаются путем переговоров.

5.2. В случае недостижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в установленном законодательством порядке в суде с учётом подведомственности и подсудности.

6. Прочие условия

6.1. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами всех обязательств по Соглашению.

6.3. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.4. Изменения настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

6.5. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон либо в одностороннем порядке.

6.6. Стороны обязаны оповещать друг друга в письменной форме обо всех происходящих изменениях их статуса, продажи жилого дома, с земельным участком, на котором расположена субсидированная теплица, реквизитов и иных случаев в течение 10 (десяти) календарных дней со дня соответствующего изменения.

6.7. Настоящее соглашение заключено Сторонами в форме:

6.7.1. бумажного документа.

7. Реквизиты, подписи Сторон

Уполномоченный орган	Получатель
Управление сельского хозяйства администрации муниципального образования Красноармейский район	_____ (полное наименование получателя)
ИНН 2336002574	_____
КПП 233601001	ИНН _____
	КПП _____
353800, станица Полтавская, ул. Красная, 122	_____ (местонахождения (почтовый адрес) получателя)
	_____ (полное наименование банка)
Заместитель главы	_____ (расчетный счет)

муниципального образования
Красноармейский район
начальник управления
сельского хозяйства

_____ А.П. Науменко
(подпись)

М.П.

_____ (корреспондентский счет)

ИНН банка _____

БИК банка _____

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
М.П. (при наличии)»

Заместитель главы
муниципального образования
Красноармейский район,
начальник управления сельского хозяйства



А.П. Науменко

Приложение 28
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам и
индивидуальным предпринимателям
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Красноармейский район

ФОРМА

**Реестр заявителей
прошедших отбор получателей субсидии № _____**

(срок проведения отбора) _____

на получение субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимате-
лям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного
производства в целях возмещения части затрат на развитие
сельскохозяйственного производства на территории
муниципального образования Красноармейский район
по состоянию на _____

Дата, время периода проведения рассмотрения заявок	
Место проведения рассмотрения заявок	353800, Красноармейский район, станция Полтавская, ул. Красная, 122 Управление сельского хозяйства администрации муниципального образования Красноармейский район

№ п/п	Номер регистрации заявки	Дата регистрации заявки	Дата окончания рассмотрения заявки	Наименование заявителя/ Ф.И.О.	Сумма причитающейся субсидии (руб.коп.)
1	2	3	4	5	6

Заместитель главы муниципального образования Красноармейский район,
начальник управления сельского хозяйства



А.П. Науменко

Приложение 29
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам и
индивидуальным предпринимателям
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Красноармейский район

ФОРМА

Реестр отклонённых заявок № _____
представленных заявителями для участия в отборе получателей субсидии,
проводимом с _____ по _____

на получение субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимате-
лям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного
производства в целях возмещения части затрат на развитие
сельскохозяйственного производства на территории муниципального
образования Красноармейский район

по состоянию на _____

Дата, время периода проведения рассмотрения заявок	
Место проведения рассмотрения заявок	353800, Красноармейский район, ста- ница Полтавская, ул. Красная, 122 Управление сельского хозяйства ад- министрации муниципального образо- вания Красноармейский район

№ п/п	Номер регистрации заявки	Дата регистрации заявки	Дата окончания рассмотрения заявки	Наименование /Ф.И.О. заявителя	Причина отказа в предоставлении субсидии	
					пункт Порядка	пункт объявления о проведении отбора
1	2	3	4	5	6	7

Заместитель главы муниципального образования Красноармейский район, начальник управления сельского хозяйства



А.П. Науменко

Приложение 30
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам и
индивидуальным предпринимателям
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Красноармейский район

ФОРМА

Реестр № ____
содержащий информацию о заявителях,
прошедших отбор, проводимый

_____ (срок проведения отбора)

с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидии
на получение субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимате-
лям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного
производства в целях возмещения части затрат на развитие
сельскохозяйственного производства на территории муниципального
образования Красноармейский район

по состоянию на _____ (дата)

Дата, время периода проведения рассмотрения заявок	
Место проведения рассмотрения заявок	353800, Красноармейский район, ста- ница Полтавская, ул. Красная, 122 Управление сельского хозяйства ад- министрации муниципального образо- вания Красноармейский район

№ п/п	Номер регистрации заявки	Дата регистрации заявки	Наименование заявителя/ Ф.И.О.	Сумма причитающейся субсидии (руб.коп.)
1	2	3	4	5

Заместитель главы муниципального образования Красноармейский район, начальник управления сельского хозяйства



А.П. Науменко

Приложение 31
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам и
индивидуальным предпринимателям
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Красноармейский район

ФОРМА

СВОДНЫЙ РЕЕСТР № _____
получателей субсидий крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных
предпринимателей) и граждан, ведущих личное подсобное хозяйство
на возмещение части затрат на _____

(вид субсидии)

в соответствии _____

(наименование нормативно-правового документа, дата и номер)

№ п/п	Наименова- ние хозяй- ства/Ф.И.О. гражданина	ИНН	КПП	Наименова- ние банка	БИК	Расчётный счёт	Сумма субсидий
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого к финансированию:							

Заместитель главы муниципального
образования Красноармейский район,
начальник управления сельского хозяйства

А.П. Науменко

Главный специалист отдела экономики,
бухгалтерского учёта и субсидий
управления сельского хозяйства

Л.В. Лукина

Заместитель главы муниципального
образования Красноармейский район,
начальник управления сельского хозяйства



А.П. Науменко